

PROVINCIE  
WEST-VLAANDEREN

GEMEENTE



**INGELMUNSTER**  
Jeugd- en Cultuurdienst

**Bollewerpstraat 5**  
**8770 Ingelmunster**  
**Telefoon: 051/315888, Fax : 051/307562**  
**Rekening : 091-0002217-15**

**20 maart 2007**

**Reglement van inwendige orde van de  
gemeentelijke culturele raad**

Dossier behandeld door : Holvoet I. (tel.: 051 33 74 41, fax: 051 30 75 62, e-mail: ilse.holvoet@ingelmunster.be)

- artikel 1: In dit reglement van inwendige orde wordt verstaan onder:
- 1° het reglement van inwendige orde: het reglement van inwendige orde van 20 maart 2007 betreffende de gemeentelijke adviesraad voor cultuur van Ingelmunster;
  - 2° de cultuurraad: de gemeentelijke adviesraad voor cultuur van Ingelmunster.
- artikel 2: Dit reglement van inwendige orde regelt in uitvoering van het organiek reglement de samenstelling, de organisatie en de interne werking van de cultuurraad.
- artikel 3: Het reglement van inwendige orde treedt slechts in werking na bekrachtiging door de gemeenteraad.
- artikel 4: §1 - De cultuurraad adviseert het gemeentebestuur met betrekking tot de voorbereiding, de opmaak, de uitvoering en de evaluatie van het gemeentelijk beleid inzake culturele aangelegenheden, vermeld in artikel 4, 1° tot en met 10°, van de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen.
- Deze culturele aangelegenheden zijn:
- 1° de bescherming en de luister van de taal, onder meer bij het geven van straatnamen;
  - 2° de aanmoediging van de vorming van navorsers, onder meer studiebeurzen en prijzen voor kunstenaars;
  - 3° de schone kunsten, onder meer de podiumkunsten, de letteren, de muziek, de beeldende kunsten en de nieuwe media, de architectuur, de vormgeving en de toegepaste kunsten;
  - 4° het cultureel patrimonium, de musea en de andere wetenschappelijk-culturele instellingen;
  - 5° de bibliotheken, discotheken en soortgelijke diensten;
  - 6° de lokale radio-omroep, de regionale televisie en de geschreven pers;
  - 7° het jeugdbeleid;
  - 8° de permanente opvoeding en de culturele animatie;
  - 9° de lichamelijke opvoeding, de sport en het openluchtlevens;
  - 10° de vrijetijdsbesteding en het toerisme.
- De cultuurraad is eveneens bevoegd voor het socio-cultureel karakter van bovenstaande aangelegenheden.
- De cultuurraad is niet bevoegd voor het jeugdbeleid en de lichamelijke opvoeding, de sport en het openluchtlevens, bedoeld in artikel 4, 7° en 9°, van genoemde wet van 8 augustus 1980, aangezien de gemeente hiervoor een afzonderlijk adviesorgaan heeft opgericht.
- §2 - Daarnaast heeft de cultuurraad het recht om op eigen initiatief over alle beleidsdossiers, waarvan hij vindt dat er socio-culturele belangen in het geding zijn, advies uit te brengen aan de gemeenteraad of aan het college van burgemeester en schepenen.
- artikel 5: De cultuurraad is samengesteld uit een algemene vergadering en een dagelijks bestuur.

De cultuurraad kan afdelingen per materie oprichten, evenals studiecmissies en werkgroepen.

artikel 6:

§1 - De algemene vergadering van de cultuurraad wordt samengesteld uit stemgerechtigde leden en waarnemers met raadgevende stem.

§2 - Stemgerechtigde leden zijn:

- 1° één afgevaardigde van elke private of publieke socio-culturele vereniging en organisatie die werkt met vrijwilligers en een actieve socio-culturele werking kan aantonen op het grondgebied van de gemeente, of zijn vaste plaatsvervanger;
- 2° één afgevaardigde van elke private of publieke socio-culturele organisatie en instelling die werkt met professionele beroepskrachten en een actieve socio-culturele werking kan aantonen op het grondgebied van de gemeente, of zijn vaste plaatsvervanger;
- 3° deskundigen inzake cultuur, woonachtig in de gemeente. Het aantal deskundigen mag maximaal een derde bedragen van het totale aantal leden van de algemene vergadering.

§3 - Om een afgevaardigde te kunnen aanwijzen, moet de private of publieke socio-culturele vereniging of organisatie, bedoeld in §2, 1°, voldoen aan de volgende voorwaarden:

- 1° een schriftelijke aanvraag doen bij het dagelijks bestuur van de cultuurraad door het invullen van een aanvraagformulier voor het lidmaatschap;
- 2° hun zetel in de gemeente hebben en er een socio-culturele werking ontplooiën. Minstens 50% van alle bestuursleden van de organisatie moeten inwoners van de gemeente zijn;
- 3° activiteiten uitoefenen die behoren tot de culturele aangelegenheden vermeld in artikel 4, §1;
- 4° door het indienen van hun werkingsverslag over het voorbije jaar, laten blijken dat zij in die periode regelmatig socio-culturele activiteiten hebben ingericht, nl. jaarlijks bestuursvergaderingen of socio-culturele activiteiten voor de eigen leden of het eigen doelpubliek of een cultureel evenement voor het ruime publiek;
- 5° aantonen dat zij een vereniging of organisatie zijn door het indienen van hun statuten of doelstellingen, de samenstelling van het bestuur en het aantal leden of de omvang van het bereikt doelpubliek, alsmede de gegevens die aan het dagelijks bestuur van de cultuurraad moeten toelaten om de voorwaarden van artikel 7, §2 na te leven.

§4 - Om een afgevaardigde te kunnen aanwijzen, moet de private of publieke socio-culturele organisatie of instelling, bedoeld in §2, 2°, voldoen aan de volgende voorwaarden:

- 1° een schriftelijke aanvraag doen bij het dagelijks bestuur van de cultuurraad door het invullen van een aanvraagformulier voor het lidmaatschap;
- 2° hun zetel in de gemeente hebben en er een socio-culturele werking ontplooiën;
- 3° activiteiten uitoefenen die behoren tot de socio-culturele aangelegenheden vermeld in artikel 4, §1;
- 4° door het indienen van hun werkingsverslag over het voorbije jaar, laten blijken dat zij in die periode regelmatig socio-culturele activiteiten hebben ingericht;
- 5° aantonen dat zij een organisatie of instelling zijn door het indienen van hun statuten of doelstellingen.

§5 - De effectieve afgevaardigden, evenals de vaste plaatsvervangers, worden aangeduid door de betrokken socio-culturele vereniging, organisatie of instelling bedoeld in §2, 1° en 2°, en moeten voldoen aan de volgende voorwaarden:

- 1° actief betrokken zijn bij de werking van de vereniging, organisatie of instelling die hen afvaardigt;
- 2° geen politiek mandataris zijn;
- 3° zich bereid verklaren zich actief te engageren voor de opdrachten van de cultuurraad, zoals omschreven in §8 van dit artikel;
- 4° niet reeds vanuit een andere hoedanigheid lid of plaatsvervanger zijn in de cultuurraad;
- 5° minstens 18 jaar zijn.

§6 - De deskundigen bedoeld in §2, 3° moeten voldoen aan de volgende voorwaarden:

- 1° een schriftelijke aanvraag doen bij het bestuur van de cultuurraad door het invullen van een aanvraagformulier voor het lidmaatschap;
- 2° vanuit hun werkervaring of hun engagement in de kunst en socio-culturele sector een bepaalde deskundigheid bezitten;
- 3° geen politiek mandataris zijn;

- 4° zich bereid verklaren zich actief te engageren voor de opdrachten van de cultuurraad, zoals omschreven in §8 van dit artikel;
- 5° niet reeds vanuit een andere hoedanigheid lid of plaatsvervanger zijn in de cultuurraad;
- 6° minstens 18 jaar zijn.

§7 - Waarnemers met raadgevende stem zijn:

- 1° de gemeentelijke ambtenaar bevoegd voor culturele aangelegenheden;
- 2° de gemeentelijke ambtenaar, aangeduid door het college van burgemeester en schepenen ter ondersteuning van de cultuurraad;
- 3° de schepenen bevoegd voor culturele aangelegenheden;
- 4° een vertegenwoordiger van elke politieke fractie verkozen in de gemeenteraad;
- 5° andere ambtenaren van publieke socio-culturele organisaties, aangeduid door het college van burgemeester en schepenen.

§8 - Alle stemgerechtigde leden van de cultuurraad worden gevraagd een engagementsverklaring voor de werking van de cultuurraad te ondertekenen, waarin volgende elementen worden vastgelegd:

- 1° plichten van het stemgerechtigd lid:
  - het onderschrijven van de doelstellingen en opdrachten van de cultuurraad en er zich toe verbinden om actief mee te werken aan de realisering ervan;
  - het bijwonen van de vergaderingen van de cultuurraad. Indien dit onmogelijk is, is het lid gebonden zich uitdrukkelijk te verontschuldigen. De afgevaardigden van de private en publieke socio-culturele vereniging, organisatie of instelling kunnen zich laten vertegenwoordigen door hun vaste plaatsvervanger;
  - zich informeren over het cultuurbeleid door lectuur, door bijscholing en vorming, door contacten met verenigingen, organisaties of instellingen en andere betrokkenen bij het cultuurbeleid;
  - bereid zijn actief mee te werken aan de cultuurraad;
  - afgevaardigden van een private of publieke socio-culturele vereniging, organisatie of instelling dienen hun achterban grondig te informeren over de werkzaamheden van de cultuurraad en ook geregeld overleg te plegen met deze achterban in functie van het opsporen van behoeften, ideeën en verwachtingen inzake het cultuurbeleid;
- 2° rechten van het stemgerechtigd lid:
  - spreek- en stemrecht op de samenkomsten van de algemene vergadering en op de andere samenkomsten van de cultuurraad waarop het lid wordt uitgenodigd;
  - inzagerecht in alle documenten en dossiers die het gemeentebestuur ter beschikking stelt aan de cultuurraad;
  - gebruik maken van het budget van de cultuurraad voor het volgen van studiedagen en vormingscursussen in functie van het verbeteren van de werking van de cultuurraad, volgens de nadere voorwaarden bepaald in een bijzonder reglement.

artikel 7:

§1 - Het dagelijks bestuur van de cultuurraad onderzoekt de aanvragen tot lidmaatschap vanwege de socio-culturele verenigingen, organisaties, instellingen of deskundigen, bedoeld in artikel 6, §2, 1°, 2° en 3° en beslist binnen de twee maanden of de afvaardigende vereniging, organisatie, instelling of deskundige, het kandidaat-lid en zijn plaatsvervanger voldoen aan de in artikel 6 bepaalde voorwaarden.

De betrokken verenigingen, organisaties, instellingen of deskundigen kunnen een gemotiveerd bezwaarschrift aantekenen bij de algemene vergadering tegen de in het vorige lid bedoelde beslissing van het dagelijks bestuur. Dit bezwaarschrift dient op straffe van onontvankelijkheid te worden verzonden binnen een termijn van zestig dagen. De algemene vergadering neemt een eindbeslissing over de betwiste gevallen.

§2 - Het dagelijks bestuur heeft aandacht voor de representativiteit van de algemene vergadering en onderzoekt het werkingsverslag, bedoeld in artikel 6, §3 en 4, dat elk jaar door de socio-culturele vereniging, organisatie of instelling moet ingediend worden om het bewijs te leveren van onder meer de regelmatig uitgeoefende socio-culturele activiteiten in het voorbije jaar.

artikel 8:

§1 - De duur van het lidmaatschap bedraagt zes jaar. De mandaten vervallen respectievelijk ten laatste binnen de zes maanden die volgen op de installatie van een nieuwe gemeenteraad.

§2 - De organisatie van de nieuwe samenstelling wordt voorbereid door het dagelijks bestuur. Aan alle vertegenwoordigde verenigingen, organisaties, instellingen of deskundigen en de waarnemers wordt een invulformulier bezorgd met de oproep om

zich voor een vastgestelde datum (opnieuw) kandidaat te stellen voor de cultuurraad. Bij de nieuwe samenstelling dient rekening gehouden te worden met de voorwaarden en de procedures, bepaald in artikel 6.

§3 - Tevens wordt via verschillende informatiekanalen een oproep gedaan opdat geïnteresseerde verenigingen, organisaties, instellingen of deskundigen zich kandidaat zouden stellen als lid van de cultuurraad.

- artikel 9: Aan het mandaat van lid van de algemene vergadering komt tussentijds een einde door:
- 1° het ontslag uit de cultuurraad of uit de afvaardigende vereniging, organisatie of instelling;
  - 2° de intrekking van de opdracht door de afvaardigende vereniging, organisatie of instelling;
  - 3° het overlijden of rechtsonbekwaamheid;
  - 4° de intrekking door het dagelijks bestuur van de erkenning van de afvaardigende vereniging, organisatie of instelling, omdat deze niet meer beantwoordt aan de in artikel 6, §3 en 4, voor het lidmaatschap gestelde criteria;
  - 5° de intrekking door het dagelijks bestuur van het lidmaatschap, omdat het betrokken lid niet meer voldoet aan de onder artikel 6, §5, 6, of 7, voor het lidmaatschap gestelde criteria;
  - 6° een niet-gemotiveerde afwezigheid van het lid op drie opeenvolgende vergaderingen van de cultuurraad, waarvoor het lid een uitnodiging ontving.
- artikel 10: De eventuele tussentijdse intrekking door het dagelijks bestuur van de erkenning van een afvaardigende vereniging, organisatie of instelling, of de tussentijdse intrekking van het lidmaatschap van een stemgerechtigd lid of een waarnemer, is onmiddellijk van kracht na schriftelijke mededeling aan de belanghebbende socio-culturele vereniging, organisatie, instelling, en aan het betrokken lid. Bij eventueel opnieuw aanvragen van het lidmaatschap of bij het eventueel voordragen van opvolgers, moet rekening gehouden worden met de voorwaarden en de procedures vermeld in artikel 6. Als een einde komt aan het lidmaatschap van een stemgerechtigd lid dat afgevaardigd werd door een private of publieke socio-culturele vereniging, organisatie of instelling dient de belanghebbende vereniging, organisatie of instelling binnen de drie maanden in de vervanging te voorzien. Als dit niet gebeurt, vervalt het lidmaatschap van de betrokken organisatie en kan het alleen terug verkregen worden na het indienen van een nieuwe aanvraag, zoals bepaald in artikel 6, §3 en 4.
- artikel 11: De algemene vergadering komt tenminste tweemaal per jaar samen. In naam van het dagelijks bestuur worden de uitnodigingen ondertekend door de voorzitter of bij ontstentenis door de ondervoorzitter, en door de secretaris of bij ontstentenis door de administratieve medewerker. De uitnodiging wordt tenminste acht dagen voor de bijeenkomst verstuurd naar de stemgerechtigde leden en naar de waarnemers. De agenda wordt bij de uitnodiging gevoegd. Indien gewenst door de leden, kunnen de uitnodigingen en verslagen per e-mail worden verstuurd met eventuele bijlagen in pdf-formaat. De samenkomsten van de algemene vergadering zijn openbaar.
- artikel 12: De algemene vergadering bepaalt tijdens haar bijeenkomst de voorlopige datum voor de volgende gewone vergadering en haar voorlopige agenda. De definitieve agenda wordt samengesteld door het dagelijks bestuur. Op de agenda moet elk voorstel worden ingeschreven dat minstens één maand voor de samenkomst schriftelijk door een lid werd ingediend bij de voorzitter. Over onderwerpen die niet op de agenda voorkomen, kan niet geldig beraadslaagd en beslist worden, tenzij mits het akkoord van twee derden van de aanwezige stemgerechtigde leden. Het dagelijks bestuur kan buitengewone algemene vergaderingen beleggen telkens als het dit nodig acht. Het bestuur moet daartoe overgaan wanneer één tiende van de stemgerechtigde leden daarom schriftelijk verzoekt bij de voorzitter, met een opgave van de te bespreken agenda. De gevraagde samenkomst dient plaats te vinden binnen de maand na het indienen van het verzoek. Buitengewone algemene vergaderingen op verzoek van de leden kunnen niet worden samengeroepen tijdens de maanden juli en augustus.
- artikel 13: De samenkomsten van de algemene vergadering worden voorgezeten door de voorzitter, bij diens afwezigheid door de ondervoorzitter en als ook deze niet aanwezig is, door het aanwezige bestuurslid met de hoogste leeftijd. Elke samenkomst begint met het voorleggen van de notulen van de vorige

vergadering. De op de agenda gestelde punten worden besproken in de volgorde waarin zij op de uitnodiging voorkomen. Alleen bij een beslissing van de algemene vergadering kan de volgorde van de agenda worden gewijzigd.

Als een bepaald punt niet volledig kan afgehandeld worden, wordt het automatisch verzonden naar de agenda van de volgende bijeenkomst en dan bij prioriteit behandeld.

- artikel 14: De algemene vergadering kan geldige besluiten treffen of gemotiveerde adviezen geven, ongeacht het aantal aanwezige stemgerechtigde leden.  
De leden bedoeld in artikel 6, §2, 1° en 2°, kunnen zich op de samenkomsten van de algemene vergadering laten vervangen door hun vaste plaatsvervanger.  
De besluiten worden genomen bij gewone meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen, behalve in de gevallen bepaald in het organiek reglement of onderhavig reglement van inwendige orde.  
Het reglement van inwendige orde wordt opgesteld en gewijzigd bij een gewone meerderheid van stemmen, indien tenminste tweederden van de stemgerechtigde leden of hun vaste plaatsvervangers aanwezig zijn. Als er op de eerste samenkomst onvoldoende stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, wordt een tweede vergadering bijeengeroepen die geldig kan beraadslagen ongeacht het aantal aanwezige stemgerechtigde leden.  
Het huishoudelijk reglement en de eventuele wijzigingen treden slechts in werking na de bekrachtiging door de gemeenteraad.
- artikel 15: Als er gestemd wordt over personen of functies, of op verzoek van minstens één derde van de aanwezige stemgerechtigde leden, gebeurt de stemming geheim en schriftelijk. In de andere gevallen is de stemming publiek.  
Bij publieke stemming is de stem van de voorzitter van de vergadering beslissend in geval van staking van stemmen.  
Bij geheime stemming over een aan te nemen of te verwerpen punt, wordt het punt verworpen bij staking van stemmen.  
Wanneer er bij geheime stemming over personen, staking van stemmen is, heeft een nieuwe stemronde plaats tussen de kandidaten met het gelijk aantal stemmen.  
Wanneer ook deze stemronde geen beslissend resultaat oplevert, is de jongste kandidaat gekozen.
- artikel 16: Personeelsleden van publieke socio-culturele organisaties of instellingen ressorterend onder de inrichtende overheid, hebben in de cultuurraad nooit stemrecht over aangelegenheden die betrekking hebben op hun eigen organisatie of instelling, ook al zouden zij in de cultuurraad een private socio-culturele vereniging, organisatie of instelling vertegenwoordigen.
- artikel 17: Van elke zitting van de algemene vergadering wordt door de verkozen secretaris een verslag opgesteld met ondersteuning van de gemeentelijke ambtenaar die het gemeentebestuur ter beschikking stelt. Dit verslag wordt opgenomen in een register ad hoc en door de voorzitter en secretaris ondertekend na goedkeuring op de volgende samenkomst. Elk lid ontvangt een exemplaar van het verslag van de zittingen van de algemene vergadering binnen één maand na de bijeenkomst.  
Overeenkomstig de bepalingen van het organiek reglement worden de besluiten en gemotiveerde adviezen van de algemene vergadering binnen de vastgestelde termijn en volgens de voorgeschreven procedure overgemaakt aan de desbetreffende instanties.  
Op vraag van een stemgerechtigd lid kan een minderheidsnota aan de adviezen worden toegevoegd. Minderheidsnota's maken onafscheidelijk deel uit van de adviezen.  
Elke inwoner van de gemeente kan inzage nemen in de verslagen en de documenten van de cultuurraad bij de gemeentelijke ambtenaar die het secretariaat van de cultuurraad waarneemt. Verslagen en adviezen worden via verschillende kanalen bekendgemaakt in de gemeente.
- artikel 18: Het dagelijks bestuur wordt verkozen uit en door de stemgerechtigde leden van de algemene vergadering. Eerst worden de leden van het dagelijks bestuur verkozen. Onder de verkozen bestuursleden kiest de algemene vergadering daarna bij volstreekte meerderheid de voorzitter, de ondervoorzitter, de secretaris en de penningmeester.  
Bij de verkiezing van de bestuursleden wordt volgende werkwijze in acht genomen:  
1° Het aantal bestuursmandaten wordt bepaald door de algemene vergadering, rekening houdend met de verhouding tussen de drie groepen socio-culturele actoren zoals bepaald in artikel 6, §2, 1°, 2° en 3°, waarbij elke groep minstens 1

bestuursmandaat toegewezen krijgt. In totaal dient het bestuur uit minstens 6 en maximum 10 leden te bestaan;

- 2° Binnen elke groep worden aparte verkiezingen georganiseerd, waarbij elk stemgerechtigd lid zich kan kandidaat stellen voor een bestuursmandaat. Er worden lijsten met kandidaten samengesteld per groep;
- 3° Er kan slechts worden gestemd op de lijst van de groep waartoe het stemgerechtigd lid behoort. Men moet voor evenveel kandidaten stemmen als er bestuursmandaten in zijn groep te begeven zijn;
- 4° Bij de aanduiding van de bestuursleden dient ermee rekening gehouden te worden dat de diverse werksoorten binnen het socio-culturele veld en de verschillende filosofische en ideologische strekkingen en gebruikersgroeperingen vertegenwoordigd zijn zonder dat er een onrechtmatig overwicht van een strekking of gebruikersgroepering is;
- 5° Elk stemgerechtigd lid dat meent dat artikel 18, 4° niet naar behoren is nageleefd, kan binnen de 60 dagen na de bestuursverkiezingen zijn bezwaren voorleggen aan het college van burgemeester en schepenen. Het college beslist over de gegrondheid van het bezwaar en kan desgevallend de gepaste maatregelen nemen om tot een vergelijk te komen. Deze bezwaarprocedure is niet opschortend voor de samenstelling en werking van het verkozen bestuur.

De vergaderingen van het dagelijks bestuur worden, zonder stemrecht, bijgewoond door de personen vermeld in artikel 6, §7, 1°, 2° en 3°.

artikel 19: De duur van de bestuursmandaten bedraagt zes jaar. De bestuursmandaten vervallen op de eerstvolgende algemene vergadering na de nieuwe samenstelling van de algemene vergadering, zoals bepaald artikel 8. De organisatie van de verkiezingen wordt voorbereid door het uittredend dagelijks bestuur.

artikel 20: Bij het voortijdig wegvallen, om welke reden ook, van een bestuurslid, wordt in de opvolging tot het einde van het betrokken bestuursmandaat voorzien door een tussentijdse verkiezing in de groep waartoe het uittredend bestuurslid behoorde.

artikel 21: Het dagelijks bestuur vergadert tenminste drie maal per jaar. Verder wordt de werking van het dagelijks bestuur geregeld volgens de bepalingen vermeld in de artikelen 11 tot en met 17 die gelden voor de algemene vergadering. Elk voorstel dat ten laatste bij de aanvang van de samenkomst wordt ingediend door een stemgerechtigd bestuurslid moet op de agenda van het dagelijks bestuur worden ingeschreven. Buitengewone samenkomsten van het dagelijks bestuur moeten belegd worden, wanneer één vijfde van de stemgerechtigde bestuursleden daarom schriftelijk verzoekt bij de voorzitter, met opgave van de te bespreken agenda. De gevraagde samenkomst dient plaats te vinden binnen de veertien dagen na het indienen van het verzoek. Bestuursleden kunnen zich op de samenkomsten van het dagelijks bestuur niet laten vervangen door hun vaste plaatsvervanger. De samenkomsten van het dagelijks bestuur zijn niet openbaar. Het verslag van de samenkomsten van het dagelijks bestuur wordt aan alle bestuursleden bezorgd binnen de drie weken na de bijeenkomst.

artikel 22: Het dagelijks bestuur is bevoegd om het dagelijks beheer van de cultuurraad te voeren. Het bepaalt de houding van de cultuurraad ten overstaan van dringende en actuele problemen, op voorwaarde dat de algemene vergadering niet tijdig kan samengeroepen worden en onder voorbehoud van goedkeuring door de eerstvolgende algemene vergadering. Het dagelijks bestuur onderzoekt de aanvragen tot lidmaatschap, waakt over de representativiteit van de algemene vergadering en bereidt de nieuwe samenstelling van de cultuurraad voor, zoals bepaald in de artikelen 6 tot en met 10. Het dagelijks bestuur is bevoegd voor de adviesverlening inzake het Cultuurfonds, in uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad van 17 februari 2004 houdende reglement tot aanwending van de middelen voorzien in het Cultuurfonds. Het dagelijks bestuur stelt het ontwerp van begroting en rekeningen en het ontwerp van jaarprogramma en jaarverslag op. Het is bevoegd voor alle aangelegenheden die niet aan de algemene vergadering zijn toevertrouwd.

artikel 23: Het dagelijks bestuur bereidt de samenkomsten van de algemene vergadering voor, stelt de agenda ervan samen en bepaalt, met in acht name van artikel 12 van dit reglement van inwendige orde, de datum van de algemene vergaderingen. Het voert de beslissingen van de algemene vergadering uit. Het dagelijks bestuur neemt kennis van de binnengekomen briefwisseling en zorgt

ervoor dat daaraan het nodige gevolg wordt gegeven.

De middelen van de cultuurraad, die hem door het gemeentebestuur en anderen ter beschikking wordt gesteld, worden gezamenlijk beheerd door het dagelijks bestuur. Het college van burgemeester en schepenen houdt toezicht op de rekeningen en kan een ambtenaar belasten met de controle op de financiële verrichtingen.

- artikel 24: De verkozen secretaris is verantwoordelijk voor het administratief werk van de cultuurraad, in afspraak met de gemeentelijke ambtenaar die door het college van burgemeester en schepenen ter beschikking wordt gesteld van de cultuurraad, zoals bepaald in artikel 9 van het organiek reglement en in artikel 6, §7, 2° van dit reglement van inwendige orde.  
Bij ontstentenis van een penningmeester, zorgt de secretaris voor de bewaring van de gelden van de cultuurraad op een bankrekening en met de voorzitter ondertekent hij de bevelen tot betaling, die in opdracht van het bestuur dienen te gebeuren. Hij houdt tevens een regelmatig ingevuld kasboek bij.
- artikel 25: De afdelingen per materie, de studietoelagen en de werkgroepen, bepaald in artikel 5, tweede lid, van dit reglement van inwendige orde, worden opgericht door het dagelijks bestuur.  
De afdelingen hebben een voortdurende algemene opdracht. De studietoelagen bereiden bepaalde onderwerpen voor ter bespreking, ter uitvoering of ter goedkeuring. De werkgroepen kunnen belast worden met de praktische uitvoering van beslissingen of met het organiseren van activiteiten.  
Hun werkzaamheden worden steeds geleid door een lid van het dagelijks bestuur. Naast leden van de algemene vergadering, kunnen ook geïnteresseerden, die geen lid zijn van de cultuurraad, deel uitmaken van deze groepen.  
Zij kunnen afzonderlijk vergaderen over aangelegenheden eigen aan de hen toegewezen opdracht. Alle voorstellen en ontworpen adviezen worden, naargelang van de gekregen opdracht, ter goedkeuring voorgelegd aan de algemene vergadering of aan het dagelijks bestuur.
- artikel 26: Met inachtneming van de wet van 16 juli 1973 waarbij de bescherming van de ideologische en filosofische strekkingen gewaarborgd wordt en van de decreten en besluiten die het voorschrijven worden permanente vertegenwoordigers van de cultuurraad, onder meer in beheersorganen voor culturele infrastructuur, aangeduid door de algemene vergadering. Vertegenwoordigers voor éénmalige aangelegenheden, onder meer vergaderingen of plechtigheden, worden aangeduid door het dagelijks bestuur. Deze vertegenwoordigingsopdrachten worden herzien bij een nieuwe verkiezing van het dagelijks bestuur van de cultuurraad.
- artikel 27: Alle bestaande huishoudelijke reglementen of gelijksoortige documenten die samenstelling en de werking van de cultuurraad regelen, worden opgeheven.
- artikel 28: Overgangsmaatregelen geldig voor huidige legislatuur:  
1° Het zittend dagelijks bestuur blijft behouden.  
2° De door de cultuurraad gecoöpteerde leden en de geïnteresseerde individuele burgers worden gelijkgesteld met deskundigen inzake cultuur, overeenkomstig artikel 6, §2, 3°.