

REGLEMENT TOT BEKOMEN VAN EEN TOELAGE TER AANMOEDIGING VAN EEN GOEDE BUURT- EN WIJKWERKING

Art. 1 - Iedere Ingelmunsterse initiatiefnemer kan een toelage aanvragen voor een goede buurt- en wijkwerking, voor een activiteit georganiseerd op het grondgebied van de gemeente Ingelmunster, onder de volgende **voorwaarden**:

1. Het initiatief moet een open initiatief zijn voor alle bewoners van de straat, buurt of wijk.
2. Het initiatief mag geen commerciële doelstellingen nastreven. Het enige doel moet zijn: "mensen samenbrengen en op die wijze de sociale en vriendschappelijke contacten aanmoedigen".
3. De ondersteuning kan enkel voor initiatieven georganiseerd door mensen van Ingelmunster, voor mensen van Ingelmunster;
4. Alle activiteiten die in aanmerking komen voor financiële ondersteuning, dragen in al hun communicatie het logo "Goede Buur(t)straat"
5. Er dienen minimum 25 personen uit de straat, buurt of wijk deel te nemen aan het initiatief om in aanmerking te komen voor financiële ondersteuning.

Art. 2 - De **toelage** bedraagt maximum 125 euro voor een initiatief waaraan 25 tot 50 personen deelgenomen hebben. De toelage bedraagt maximum 250 euro voor een activiteit waaraan minimum 50 personen uit de straat, buurt of wijk effectief deelgenomen hebben.

Art. 3 - De **uitbetaling** van de financiële ondersteuning gebeurt na voorlegging, bij het verslag van de activiteit, van (kopies van) kastiketten, facturen of andere vormen van rekeningen of onkostennota's. Het geld wordt overgeschreven op het rekeningnummer dat werd opgegeven door de initiatiefnemer.

Art. 4 - De aanvrager/initiatiefnemer is **persoonlijk verantwoordelijk** voor het verstrekken van de juiste gegevens met betrekking tot de beoogde doelgroep, het effectief aantal deelnemers en de gemaakte kosten. Elk misbruik zal vervolgd worden.

Art. 5 – **Werkwijze**:

1. De initiatiefnemer richt ten minste 1 maand voorafgaand aan de datum van de activiteit een aanvraag aan het College van Burgemeester en Schepenen, met daarop de juiste omschrijving van het initiatief. Daarbij wordt duidelijk vermeld om welke straat, buurt of wijk het gaat.
2. Er wordt een kopie van de uitnodiging aan de betrokken bewoners meegestuurd met de aanvraag. Mocht de uitnodiging nog niet klaar zijn, dan wordt die uiterlijk 2 weken voorafgaand aan de datum van de activiteit, bezorgd aan het College van Burgemeester en Schepenen.
3. Ten laatste een week na het beëindigen van de activiteit wordt een kort verslag toegestuurd aan het College van Burgemeester en Schepenen. Dan pas kan overgegaan worden tot uitbetaling van de toelage.

Art. 6 - **Extra ondersteuning:**

1. De initiatiefnemer kan gratis gebruik maken van feestmateriaal dat beschikbaar is bij de technische dienst.
2. De initiatiefnemer gebruikt het logo "Goede Buur(t)straat", wat zijn initiatief nog eens extra in de verf zet.
3. De initiatiefnemer ontvangt voor de duur van de activiteit een of meerdere vlaggen "Goede Buur(t)straat" om zijn initiatief extra in de verf te zetten.
4. De activiteit wordt opgenomen in de gemeentelijke communicatie rond "Goede Buur(t)straat".
5. Wanneer een activiteit voor de vijfde keer georganiseerd wordt, ontvangt de initiatiefnemer een straatnaambord "Goede Buur(t)straat" en bepaalt hij/zij zelf waar het straatnaambord opgehangen wordt door de technische dienst.