

Zitting Gemeenteraad van 24 april 2012

AANWEZIG:

Yves Vercruyse, Burgemeester-Voorzitter - Jan Defreyne, Marcel Dendauw, Marie-Thérèse Lapeere, Hilde Vankeirsbilck, Eric D'Hoop, Geert Verstraete, Schepenen - Wilfried Vanacker, Ludwig Pillen, Marnick Goossens, Ann Defour, Robrecht Kindt, Kurt Windels, Francky Demaeght, Els Leysen, Martine Verhamme, Werner Blondeel, Steven Bourgeois, Carine Geldhof, Veerle Declercq, Marleen D'hondt, Raadsleden - ir. Dominik Ronse, Gemeentesecretaris

De heer Voorzitter opent de zitting om 20:00 uur.

De heer Voorzitter vraagt of er opmerkingen zijn op het verslag van de vorige zitting. Aangezien er geen opmerkingen worden gemaakt, wordt het verslag als goedgekeurd beschouwd.

OPENBARE ZITTING

INTERGEMEENTELIJKE SAMENWERKING

1 WVI – Algemene vergadering van 11 mei 2012 – goedkeuren agenda en vaststellen mandaat vertegenwoordiger

De Raad,

Gelet op het feit dat de gemeente vennoot is van WVI;

Gelet op het feit dat de gemeente werd opgeroepen per aangetekend schrijven van 22 maart 2012 om deel te nemen aan de algemene vergadering van WVI van 11 mei 2012;

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op de omzendbrief van 11 januari 2002 betreffende de toepassing van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op gemeld schrijven van WVI en met opgave van volgende agenda:

1. Goedkeuring verslag van de Buitengewone Algemene Vergadering van 7 december 2011;
2. Verslag van de Raad van Bestuur;
3. Verslag van de Commissaris-Revisor;
4. Jaarrekeningen 2011;
5. Kwijting aan de bestuurders en Commissaris-Revisor;
6. Benoeming 3 nieuwe vertegenwoordigers in de regionale comités;
7. Mededelingen

Gelet op de bespreking ter zitting van deze agenda en bijhorende stukken;

BESLUIT: eenparig

artikel 1: De Raad keurt de agenda van de algemene vergadering van WVI van 11 mei 2012.

artikel 2: De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de algemene vergadering van WVI van 11 mei 2012 zal zijn stemgedrag afstemmen op de beslissing genomen in onderhavig gemeenteraadsbesluit en de punten van de agenda van de algemene vergadering van WVI van 11 mei 2012 goedkeuren.

artikel 3: Van deze beslissing wordt kennis gegeven aan de betrokken organisatie.

2 Infrac West – Algemene en buitengewone algemene vergadering van 5 juni 2012 – goedkeuren agenda en vaststellen mandaat vertegenwoordiger

De Raad,

Gelet op het feit dat de gemeente aangesloten is van Infrac West;

Gelet op het feit dat de gemeente werd opgeroepen per aangetekend schrijven van 2 maart 2012 om deel te nemen aan de algemene en buitengewone algemene vergadering van Infrac West van 5 juni 2012;

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op de omzendbrief van 11 januari 2002 betreffende de toepassing van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op gemeld schrijven van Infrac West en met opgave van volgende agenda:

Algemene vergadering

1. Verslag van de Raad van Bestuur over het dienstjaar 2011;
 2. Verslag van de Commissaris over het dienstjaar 2011;
 3. Goedkeuring van de jaarrekening over het dienstjaar 2011 en de winstverdeling;
 4. Toekenning van aandelen voor het ondergronds brengen van netten in 2011
Goedkeuring van de lijst van aandeelhouders, aangesloten gemeenten, met hun activiteiten op 5 juni 2012;
 5. Kwijting van de bestuurders voor het bestuur en aan de commissaris voor het toezicht gedurende 2011;
 6. Toetreding gemeenten voor Infrac-X-net;
 7. Huldiging van personeelsleden
- Buitengewone algemene vergadering
1. Statutenwijziging
 - * art. 12 – bestuurders met raadgevende stem vanuit de oppositie (onder voorbehoud)
 - * art. 28 – commissie behoorlijk bestuur (onder voorbehoud)
 - * art. 30 – sectorcomités – samenstelling
 - * art. 31 – sectorcomités – bevoegdheid;

Gelet op de bespreking ter zitting van deze agenda en bijhorende stukken;

BESLUIT: eenparig

artikel 1: De Raad keurt de agenda van de algemene en buitengewone algemene vergadering van Infrac West van 5 juni 2012 goed.

artikel 2: De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de algemene en buitengewone algemene vergadering van Infrac West van 5 juni 2012 zal zijn/haar stemgedrag afstemmen op de beslissing genomen in onderhavig gemeenteraadsbesluit en de punten van de agenda van de algemene en buitengewone algemene vergadering van Infrac West van 5 juni 2012 goedkeuren.

artikel 3: Van deze beslissing wordt kennis gegeven aan de betrokken organisatie.

3 IVIO – Algemene vergadering van 21 mei 2011 – goedkeuren agenda en vaststellen mandaat vertegenwoordiger

De Raad,

Gelet op het feit dat de gemeente vennoot is van IVIO;

Gelet op het feit dat de gemeente werd opgeroepen per aangetekend schrijven van 21 maart 2012 om deel te nemen aan de algemene vergadering van IVIO van 21 mei 2012;

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op de omzendbrief van 11 januari 2002 betreffende de toepassing van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op gemeld schrijven van IVIO en met opgave van volgende agenda:

1. Goedkeuring verslag van de Raad van Bestuur over het dienstjaar 2011;
2. Kennisname verslag van de heer Commissaris-Revisor;
3. Goedkeuring jaarrekening per 31 december 2011;
4. Winstverdeling;
5. Kwijting verlenen aan de bestuurders en Commissaris-Revisor voor het boekjaar 2011;
6. Ontslag en benoeming nieuwe bestuurders;
7. Varia.

Gelet op de bespreking ter zitting van deze agenda en bijhorende stukken;

BESLUIT: eenparig

- artikel 1: De Raad keurt de agenda van de algemene vergadering van IVIO van 21 mei 2012 goed.
- artikel 2: De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de algemene vergadering van IVIO van 21 mei 2012 zal zijn stemgedrag afstemmen op de beslissing genomen in onderhavig gemeenteraadsbesluit en de punten van de agenda van de algemene vergadering van IVIO van 21 mei 2012 goedkeuren.
- artikel 3: Van deze beslissing wordt kennis gegeven aan de betrokken organisatie.

BEVOLKING – STRATEN EN PLEINEN

4 Straatnaamgeving voor toekomstige woonontwikkelingen

De Raad,

Gelet op het gemeentedecreet;

Gelet op het decreet van 28 januari 1977 tot bescherming van de namen van openbare wegen en pleinen en latere wijzigingen;

Gelet op het toetsingskader voor toekomstige woonontwikkelingen dat in zitting van 20 december 2011 werd goedgekeurd;

Overwegende dat volgende ontwikkelingen op korte termijn gepland zijn:

- Verkaveling langs de Nijverheidsstraat (W8 in nota woonontwikkelingen);
- Verkaveling aan de zuidkant van de vroegere spoorwegbedding (W13 in nota woonontwikkelingen);
- Verkaveling langs de Kortrijkstraat (W11 in nota woonontwikkelingen);
- Verkaveling langs het Kanaal (W16 in nota woonontwikkelingen);

Overwegende dat volgende naam wordt voorgesteld voor principiële vaststelling voor de nieuwe verkaveling langs de Nijverheidsstraat, met name **Molenhoek**, verwijzend naar het feit dat er vroeger in deze omgeving een molen was;

Overwegende dat volgende naam wordt voorgesteld voor principiële vaststelling voor de nieuwe verkaveling aan de zuidkant van de vroegere spoorwegbedding, met name **Weerstandersstraat**, ter nagedachtenis aan alle weerstanders die in onze gemeente actief waren;

Overwegende dat volgende naam wordt voorgesteld voor principiële vaststelling voor de nieuwe verkaveling langs de Kortrijkstraat, met name **Hof van Commerce**, verwijzend naar het feit dat er vroeger in deze omgeving een café was met deze naam en gelet op de specifieke vorm van de verkaveling zonder doorlopende weg;

Overwegende dat volgende naam wordt voorgesteld voor principiële vaststelling voor de nieuwe verkaveling langs het Kanaal, met name **Vaartstraat**, verwijzend naar het kanaal dat in de volksmond 'de vaart' wordt genoemd;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

Overwegende dat de fracties van de Brug en de SP.a zich wensen te onthouden;

BESLUIT: met 14 stemmen ja en 7 onthoudingen

- artikel 1: De voorgestelde naamgeving, zoals hierboven omschreven, principiële vast te stellen.
- artikel 2: Deze beslissing voor advies voor te leggen aan de Gemeentelijke Culturele Raad.
- artikel 3: Deze beslissing aan het gemeentehuis aan te plakken overeenkomstig de bepalingen in het decreet van 28 januari 1977.

RUIMTELIJKE ORDENING

5 Goedkeuren van de samenwerkingsovereenkomst met de provincie West-Vlaanderen met betrekking tot het strategisch project "Duurzame ontwikkeling van de macrozone glastuinbouwgebied Roeselare – naar een partnerschap tussen economische dynamiek en ruimtelijke kwaliteit"

De Raad,

Gelet op de opmaak van de visie voor de vestiging van glastuinbouw in de macrozone 'glastuinbouwgebied Roeselare'

Overwegende dat de gemeente deel uitmaakt van het studiegebied macrozone 'glastuinbouwgebied Roeselare'

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 20 januari 2012 houdende goedkeuring van de visie inzake vestiging van glastuinbouwbedrijven en houdende principiële goedkeuring voor het indienen van het project als strategisch project in het kader van de uitvoering van het Ruimtelijk Structuurplan Vlaanderen;

Overwegende dat het college van burgemeester tevens zijn akkoord verleende tot het verder uitwerken van het instrumentarium op voorwaarde dat dit instrumentarium als richtinggevend wordt gezien en geen afbreuk doet aan de bevoegdheid van de gemeente als vergunning verlenende overheid;

Gelet op de oproep van Vlaanderen tot indiening van strategische projecten tot uitvoering van het ruimtelijk structuurplan Vlaanderen;

Gelet op het voorliggend ontwerp van strategisch project, opgemaakt onder de regie van de provincie West-Vlaanderen, **namelijk: 'Duurzame ontwikkeling van de macrozone glastuinbouwgebied Roeselare – naar een partnerschap tussen economische dynamiek en ruimtelijke kwaliteit'**;

Gelet op de uitgetekende projectstructuur waarbij de provincie aanvrager is en de gemeenten en de provincie de kern-actoren zijn;

Overwegende dat in de projectstructuur in grote lijnen verder wordt gewerkt volgens het overlegmodel bij de visie-ontwikkeling;

Overwegende dat het project besproken werd op het overleg met vertegenwoordigers van de betrokken gemeenten op 29 februari 2012 en dat de geleverde opmerkingen en suggesties verwerkt zijn in de ontwerpaanvraag;

Gelet op de vraag van de provincie West-Vlaanderen tot akkoordverklaring met het strategisch project voor volgende punten:

- Akkoord gevraagd over het strategisch project
- Akkoord gevraagd om te participeren in dit strategisch project als kern-actor en als dusdanig deel uit te maken van de projectstructuur
- Akkoord gevraagd voor een financiële inbreng van 2.250 euro (of 750 euro per jaar) – vanaf 2013;

Overwegende dat Vlaanderen voor 80% in de projectfinanciering voorziet, terwijl 20% door de projectpartners moet voorzien worden. Dat er een billijke verdeling voorgesteld wordt tussen de gemeenten en de provincie;

Overwegende dat de uitvoering van het project zal bijdragen tot een verdere duurzame ontwikkeling van de glastuinbouwsector;

Overwegende dat het project zal bijdragen aan een verbetering van de kwaliteit van de open ruimte;

Overwegende dat het project ook resultaten en leerpunten zal opleveren voor andere economische dynamieken in het buitengebied;

Overwegende dat de nodige kredieten zullen worden ingeschreven in de budgetten van de boekjaren 2013, 2014 en 2015;

Op voorstel van de bevoegde schepenen;

Overwegende dat de fractie van de Brug zich wenst te onthouden;

Overwegende dat de fractie van de SP.a tegen wenst te stemmen;

BESLUIT: met 14 stemmen voor, 1 stem tegen en 6 onthoudingen

- artikel 1: **Het strategisch project 'Duurzame ontwikkeling van de macrozone glastuinbouwgebied Roeselare – naar een partnerschap tussen economische dynamiek en ruimtelijke kwaliteit'** wordt goedgekeurd.
- artikel 2: De participatie in het strategisch project als kern-actor en de deelname aan de projectstructuur wordt goedgekeurd.
- artikel 3: De financiële inbreng in het strategisch project wordt goedgekeurd voor een totaal bedrag van 2.250 euro (of 750 euro per jaar), opvraagbaar vanaf 2013.
- artikel 4: De nodige middelen te voorzien op de budgetten voor de boekjaren 2013, 2014 en 2015.

artikel 5: Een afschrift van deze beslissing over te maken aan de Provincie West-Vlaanderen - Provinciehuis Boeverbos - Filiaal I t.a.v. Lieven Louwagie, Koning Leopold III-laan 31 te 8200 Sint-Andries Brugge (lieven.louwagie@west-vlaanderen.be).

MOBILITEIT

6 Hervaststelling van het moederconvenant in het kader van het Mobiliteitsconvenant afgesloten met de Vlaamse overheid

De Raad,

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, inzonderheid artikels 42 en 43, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad, en latere wijzigingen;

Gelet op het mobiliteitsconvenant nr. 36007/0 van 16 februari 1999;

Gelet op het mobiliteitsplan, conform verklaard op 9 februari 2004;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 15 mei 2007 houdende de goedkeuring van de module 10, deel uitmakend van de koepelmodule 36007/10/A, die de subsidiëring regelt van de herinrichting van schoolomgevingen;

Gelet op het ministerieel besluit van 22 februari 2007 betreffende de mobiliteitsconvenants, waarbij opgelegd wordt dat een module 10 pas kan goedgekeurd worden na goedkeuring van de startnota door de Provinciale Auditcommissie;

Overwegende dat de startnota op 8 februari 2010 conform werd verklaard door de PAC;

Gelet op de herbevestiging van het mobiliteitsplan door de PAC op 19 september 2010;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 20 december 2011 houdende de goedkeuring van de koepelmodule 36007/10/A;

Gelet op de koepelmodule 36007/11/17/A betreffende de openbare verlichting langs de N357 en kruispunt met de N382;

Overwegende dat het mobiliteitsconvenant 36007/00 intussen komen te vervallen is;

Gelet op het voorstel van nieuw moederconvenant 36007/00;

BESLUIT: eenparig

artikel 1: Het moederconvenant 36007/00, wordt goedgekeurd.

artikel 2: De koepelmodules 36007/11/17/A en 36007/10/A worden aan dit nieuw moederconvenant gekoppeld.

LEEFMILIEU

7 Wijziging van het gemeentelijk subsidiereglement groenbedekkers

De Raad,

Gelet op het gemeentelijk milieubeleidsplan 2009-2013 goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 22 december 2009, in het bijzonder actie 33;

Gelet op het gemeentelijk subsidiereglement groenbedekkers goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 19 oktober 2004;

Gelet op de vraag van een gemeenteraadslid om het subsidiereglement aan te passen;

Overwegende dat na 8 jaar subsidieverlening een evaluatie van het subsidiereglement aangewezen is;

Overwegende dat de subsidieaanvrager momenteel in Ingelmunster dient te wonen om in aanmerking te komen voor subsidie; dat de woonplaats van de aanvrager niet als subsidievoorwaarde is opgenomen in andere vergelijkbare gemeentelijke subsidiereglementen; dat het wel belangrijk is dat het perceel waar de subsidieerbare activiteit plaats vindt in Ingelmunster gelegen is; dat het aangewezen is de woonplaats van de aanvrager te schrappen als subsidievoorwaarde;

Overwegende dat de gemeente Ingelmunster volgens de databank ondergrond Vlaanderen "zeer weinig erosiegevoelig" is; dat een potentiële bodemerosiekaart per perceel raadpleegbaar is; dat het echter zeer moeilijk is om éénduidig vast te leggen welke percelen al dan niet bodemerosiégevoelig zijn;

Overwegende dat de inzaai van groenbedekkers niet enkel gunstig is voor de bestrijding van erosie; dat de inzaai van groenbedekkers ook zorgt voor een verhoogd humusgehalte, een verhoogde CO2-opslag en een verlaagde nutriëntenuitspoeling;

Overwegende dat het niet aangewezen is een onderscheid te maken in subsidiëring tussen erosiegevoelige en niet-erosiegevoelige percelen;

Overwegende dat de lijst van teelten die als groenbedekker in aanmerking komen, regelmatig aangepast wordt op advies van de academische wereld; dat het bijgevolg beter is deze lijst niet meer ter goedkeuring voor te leggen aan de raad, doch machtiging te geven aan het schepencollege om, bij voorstel van wijziging, de lijst aan te passen bij collegebesluit;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

BESLUIT: eenparig

artikel 1: Het gemeentelijk subsidiereglement groenbedekkers wordt als volgt gewijzigd:

Wie kan van de subsidie voor groenbedekking genieten?

Eerste alinea: "woonachtig in Ingelmunster" wordt geschrapt

Welke teelten komen in aanmerking?

Deze paragraaf wordt volledig vervangen door:

- Groenbedekking in voor- of nateelt van alle akkerbouw- en tuinbouwteelten komt voor subsidie in aanmerking.
- Blijvend en tijdelijk grasland (in hoofdteelt) komt niet in aanmerking.
- De lijst van groenbedekkers is opgenomen in bijlage 1. Deze lijst is jaarlijks aanpasbaar bij besluit van het College van Burgemeester en Schepenen.

Hoeveel bedraagt de subsidie?

Tweede alinea: "eind februari" wordt vervangen door "1 februari".

Procedure en aanvraag

Derde alinea: "15 februari" wordt vervangen door "1 februari".

Vierde alinea: "door vergelijking met de aangifte aan de Buitendienst van de Administratie Landbouwproductiebeheer (ALP) alsook" wordt geschrapt.

Bijlage 1 "Lijst van groenbedekkers die in aanmerking komen voor subsidie" wordt toegevoegd.

artikel 2: Het schepencollege wordt gemachtigd, indien nodig en van toepassing, de lijst van groenbedekkers aan te passen.

OCMW

8 Kennisgeving goedkeuring jaarrekening OCMW voor het dienstjaar 2010 door de heer Gouverneur

De Raad,

Gelet op het besluit van de Gouverneur van West-Vlaanderen van 4 april 2012 betreffende de vaststelling van de jaarrekening 2010 van het OCMW Ingelmunster;

Gelet op het schrijven van 5 april 2012 van de heer Gouverneur van de provincie West-Vlaanderen betreffende de jaarrekening OCMW van het dienstjaar 2010;

BESLUIT: eenparig

artikel 1: De raad neemt akte van het besluit betreffende de goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2010 van het OCMW Ingelmunster.

BIBLIOTHEEK

9 Goedkeuren van de samenwerkingsovereenkomst met de gemeente Langemark-Poelkapelle voor het installeren van een zelfuitleenbalie in de bibliotheek

De Raad,

Gelet op de beleidsnota 2012 waar het project 'Zelfuitleenbalie in de bibliotheek' als een strategisch project werd geformuleerd;

Gelet op het Provinciaal reglement voor het toekennen van een impulssubsidie voor het integreren van RFID in openbare bibliotheken in West-Vlaanderen;

Overwegende dat de provincie een verhoogde subsidie voorziet van 20.000 euro, in plaats van 16.000 euro, indien een gemeente deze subsidieaanvraag doet in samenwerking met één of meerdere gemeenten;

Overwegende dat de gemeente Langemark-Poelkapelle bereid was om in overleg en samenwerking deze subsidieaanvraag te doen;

Gelet op de Codex Overheidsopdrachten, in het bijzonder de artikels 2, 4° en 15 van de wet van 15 juni 2006 inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Overwegende dat met het systeem van een opdrachtcentrale één gemeente kan optreden als aanbestedende overheid terwijl andere, zogenaamde deelnemende gemeenten, indien ze daarmee instemmen, gebruik kunnen maken van de aanbestedingsprocedure;

Gelet op het bestek voor de overheidsopdracht voor leveringen met als voorwerp '**Levering en installatie van een op RFID gebaseerd balie**-automatiseringssysteem met geïntegreerde beveiliging voor de bibliotheken van Ingelmunster en Langemark-**Poelkapelle**', opgemaakt door de financiële dienst van Ingelmunster;

Gelet op het bestek voor de overheidsopdracht voor leveringen met als voorwerp '**Leveren RFID**-labels voor de bibliotheken van Ingelmunster en Langemark-**Poelkapelle**', opgemaakt door de financiële dienst van Ingelmunster;

Gelet op het ontwerp van overeenkomst opdrachtcentrale, in bijlage, tussen de gemeente Ingelmunster en Langemark-Poelkapelle houdende de aanwijzing van de gemeente Ingelmunster als aanbestedende overheid en houdende akkoord van de gemeenten tot toetreding tot de opdrachtcentrale;

Gelet op aanvraagformulier, in bijlage, houdende aanvraag voor de gemeente Ingelmunster van de RFID-impulssubsidie bij de provincie;

Overwegende dat de fractie van de Brug zich wenst te onthouden;

BESLUIT: met 15 stemmen voor en 6 onthoudingen

- artikel 1: De aanvraag voor de RFID-impulssubsidie bij de provincie West-Vlaanderen wordt goedgekeurd.
- artikel 2: Het ontwerp van overeenkomst opdrachtcentrale tussen de gemeente Ingelmunster en de gemeente Langemark-Poelkapelle wordt goedgekeurd.
- artikel 3: Akte te nemen van de bestekken voor de implementatie van een zelfuitleenbalie via RFID.



**GEMEENTE
INGELMUNSTER**

Gemeentebestuur Ingelmunster
Oostrozebekestraat 4 - 8770 Ingelmunster
Tel. 051 33 74 00 - Fax 051 31 82 83

**ALGEMENE OVEREENKOMST
OPDRACHTENCENTRALE**

*Dossier behandeld door: Jurgen Vanoverberghe, tel. 051 33 74 19,
jurgen.vanoverberghe@ingelmunster.be*

Tussen de ondergetekenden,

het gemeentebestuur van Ingelmunster, vertegenwoordigd door de heer Yves VERCRUYSE, Burgemeester en ir. Dominik RONSE, Secretaris, met als adres Oostrozebekestraat, 4 – 8770 Ingelmunster, handelend in naam en voor rekening van de Gemeente in uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad, goedgekeurd in zitting van 24 april 2012, hierna Ingelmunster genaamd,

enerzijds,

het gemeentebestuur van Langemark-Poelkapelle, vertegenwoordigd door de heer Alain WYFFELS, Burgemeester en mevrouw Sabine DE WANDEL, Secretaris, met als adres Kasteelstraat, 1 – 8920 Langemark-Poelkapelle, handelend in naam en voor rekening van de Gemeente in uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad, goedgekeurd in zitting van _____ 2012, hierna Langemark-Poelkapelle genaamd,

anderzijds,

wordt overeengekomen wat volgt:

Preambule

Taken, bevoegdheid en verantwoordelijkheid van de opdrachtcentrale

Ingelmunster treedt op als aanbestedende overheid voor de opdrachtcentrales:

- Levering en installatie van een op RFID gebaseerde balie voor de bibliotheken van Ingelmunster en Langemark-Poelkapelle
- Leveren RFID-labels voor de bibliotheken van Ingelmunster en Langemark-Poelkapelle

overeenkomstig artikel 15 van de Wet van 15 juni 2006.

Ingelmunster is eindverantwoordelijke voor de leiding van de procedure en het sluiten van het raamcontract. Ingelmunster zal in staan voor het leiden van de stuurgroep, de opmaak van het bestek (met uitzondering van technische bepalingen op maat van het afzonderlijk bestuur), het voeren van het gunningsproces en de gunning van de opdracht.

Ingelmunster is echter niet verantwoordelijk voor het plaatsen van de bestellingen en bijgevolg voor de uitvoering van de opdracht.

Ingelmunster is de enige woordvoerder in naam van de opdrachtcentrale en in naam van de volledige stuurgroep.

Taken, bevoegdheid en verantwoordelijkheid van de afzonderlijke deelnemende besturen

Elke gemeente neemt in naam van het eigen bestuur en op eigen verantwoordelijk contact op met de leverancier voor een bestelling of een project. Elke gemeente kan hierbij uiteraard samenwerken met andere deelnemende gemeenten. De leiding en verantwoordelijkheid voor de uitvoering van de opdracht blijft bij de afzonderlijke deelnemende gemeenten liggen.

Elke deelnemende gemeente is verantwoordelijk voor de technische beschrijving (evenals de aanlevering ervan) in het bestek van het deel van de opdracht dat specifiek voor hen bedoeld is.

Stuurgroep

Er wordt onder leiding van de gemeente Ingelmunster een stuurgroep opgericht.

De stuurgroep bestaat uit:

- Vertegenwoordiger van de aankoopdienst van Ingelmunster
- Vertegenwoordiger van Ingelmunster (interne specialist rond de aankoop)
- Vertegenwoordiger van elke deelnemende gemeente
- Ad hoc alle betrokkenen, waarvan de aanwezigheid nuttig kan zijn, mits instemming van de stuurgroep of de opdrachtgevende gemeente.

De stuurgroep wordt samengeroepen door Ingelmunster. De stuurgroep komt twee keer samen, eenmaal voor de start van de opdracht en eenmaal voor de gunning van de opdracht. Alle communicatie gebeurt per e-mail.

Te respecteren discretie over concrete cijfers en marges

In overeenstemming met de openbaarheid van bestuur zijn de gegevens, zoals vermeld in de beslissingsdocumenten van het College van Burgemeester en Schepenen van Ingelmunster openbaar. In principe zijn alleen deze algemene gegevens openbaar.

Wegens het commercieel belang voor de leveranciers is slechts een gedeeltelijke openbaarheid in dit dossier van toepassing en zijn alle concrete prijzen, concrete marges en concrete invullingsdetails die in dit dossier van toepassing zijn, aan discretie onderhevig.

Alleen de ambtenaren van de deelnemende gemeenten die een verklaring ondertekenen waarin zij bevestigen dat zij de nodige discretie in dit dossier zullen respecteren, kunnen van de opdrachtgevende gemeente de volledige delen van het dossier krijgen met alle details.

De ambtenaren die de discretieverklaring ondertekenen, verklaren hierin dat zij delen van het dossier alleen aan derden zullen doorgeven, indien deze personen eerst de discretieverklaring hebben ondertekend of indien dit medewerkers zijn die onder hun rechtstreekse

verantwoordelijkheid vallen en waarvoor zij de discretieverantwoordelijkheid op zich nemen. De besturen zijn zelf aansprakelijk voor de schade die eventueel aan de leveranciers zou berokkend worden door het niet respecteren van deze discretie. De opdrachtgevende gemeenter kan hiervoor niet verantwoordelijk gesteld worden.

Oplossen van geschillen

Indien er rond de uitvoering van de opdracht geschillen zouden optreden, zullen de direct betrokken partijen (leverancier en betrokken gemeente) dit meningsverschil zelf dienen op te lossen, aangezien de bestellingen gebeuren op verantwoordelijkheid van de gemeenten zelf. De stuurgroep kan, maar is niet verplicht te, bemiddelen.

Rapportering over de globaliteit van de bestelling

De leverancier zal minstens 1 keer en hoogstens 4 keer per jaar, indien het opdrachtgevend bestuur daar naar vraagt, een overzicht geven van:

- Alle gefactureerde bestellingen met het nodige detail van die facturen, gesorteerd per gemeente.
- Alle op dat moment openstaande bestellingen, gesorteerd per deelnemende gemeente.

Vergoeding opdrachtgevende gemeente opdrachtcentrale

Ingelmunster vraagt een minimale vergoeding voor het meerwerk die de deelname van andere besturen aan organisatie- en administratiekosten vraagt. De vergoeding bedraagt 0 % van de geplaatste aankopen (inclusief BTW) binnen het contract. De vergoeding gebeurt op basis van de ontvangen rapportering van de leverancier en gebeurt op jaarbasis.

Artikel 1 - Akkoord deelname en machtiging

Langemark-Poelkapelle en Ingelmunster bevestigen deel te nemen aan de opdrachtcentrales en geven hierbij Ingelmunster de machtiging om op te treden als aanbestedende overheid voor bovenstaande opdrachtcentrales.

Artikel 2 - Akkoord principes

Langemark-Poelkapelle en Ingelmunster gaan akkoord met de bovenstaande principes van de opdrachtcentrales en zullen deze ook naleven.

Opgemaakt te Ingelmunster, op 24 april 2012 in 2 exemplaren.

Voor Langemark-Poelkapelle,

Voor Ingelmunster,

S. DE WANDEL
Secretaris

ir. D. RONSE
Secretaris



A. WYFFELS
Burgemeester

Y. VERCRUYSE
Burgemeester



AANVRAAGFORMULIER RFID-IMPULSSUBSIDIE

Om in aanmerking te komen voor het verkrijgen van de impuls subsidie moet tussen 1 januari en 30 april van het jaar voorafgaand aan het jaar van RFID-integratie een aanvraagformulier toegestuurd worden naar het Provinciebestuur West-Vlaanderen, dienst Cultuur, Streekgericht Bibliotheekbeleid, Provinciehuis Boeverbos, Koning Leopold III-laan 41, 8200 Sint-Andries.

De gemeente **Ingelmunster**, rechtsgeldig vertegenwoordigd door het college van burgemeester en schepenen, voor wie optreden **Dhr. Yves Vercruysse**, de burgemeester en **ir. Dominik Ronse**, de gemeentesecretaris (handelend in uitvoering van het besluit van de gemeenteraad van datum **24 april 2012**) vraagt om in aanmerking te komen voor de provinciale impuls subsidie voor het integreren van RFID in de openbare bibliotheek.

In het aanvraagformulier moet de RFID-integratie duidelijk omschreven worden waarbij volgende elementen de basisbeginselen zijn:

- de motivatie,
- de invloed op de interne organisatie van de bibliotheek,
- het begeleidingsproces bij het gebruik van RFID,
- de spreiding van de RFID-integratie over de verschillende vestigingen
- investeringschema met tijdstabel.

Bij elk van de elementen dient een korte en duidelijke tekst geformuleerd te worden.

De Motivatie

De bibliotheekmedewerker heeft meer tijd om de gebruikers te helpen bij het zoeken van een geschikt boek of bij het zoeken naar informatie, de gebruiker krijgt meer begeleiding en hulp bij het gebruik van internet, email en office-toepassingen, m.a.w. meer dienstverlening en een betere toepassing van de Delphi-principes.

Anderzijds heeft de gebruiker ook het voordeel dat ze in alle privacy hun materialen kunnen kiezen en uitlenen.

De invloed op de interne organisatie van de bibliotheek

De invoer van RFID zal uiteraard ook belangrijke effecten hebben op de interne organisatie :

- Beveiliging van het materiaal
- Beter beheer van de collectie en van in- en uitleengegevens, bezoekersstromen,...
- Verantwoordelijkheid voor fouten bij in- en uitlenen ligt bij de gebruiker
- Aanpassing van het dienstreglement
- Aansturen van het personeel om klanten op een andere manier te benaderen.
- Opmaken plan voor aanbrengen tags.
- Inschakelen van vrijwilligers en vakantiejobs voor het kleven de tags.
- Grondige afvoer voor implementatie

Het begeleidingsproces bij het gebruik van RFID

Bij de ingebruikname van de zelfuitleenbalie zullen personeelsleden beschikbaar zijn om de gebruikers bij te staan. Daarna blijft steeds een medewerker in de buurt van de zelfuitleenbalie om bij te springen indien het uitlenen of innemen niet lukt.

Vanaf 2013 worden alle verenigingen uitgenodigd voor een bezoek aan de bibliotheek waarbij o.a. de zelfuitleenbalie gedemonstreerd wordt. Aangezien vele kinderen uit de lagere school klassikaal naar de bibliotheek komen zal ook bij een eerste bezoek na de installatie getoond worden hoe met de zelfuitleenbalie gewerkt wordt.

De spreiding van de RFID-integratie over de verschillende vestigingen

Slechts 1 vestiging

Investeringschema met tijdstabel

Voor de installatie van RFID werd op buitengewone dienst 50.000 euro voorzien :

Kosten werden als volgt geraamd :

Installatie RFID en labels :	36.000 euro
Kosten openbreken vloer, elektriciteitsvoorziening	2.500 euro
Sip2-licenties	1.000 euro



Totaal 44.500 euro

Timing :

2012

September 2012 : contact met leveranciers RFID, voorstel voor begrotingsconclaf
Oktober 2012 : Eerste contacten tussen de bibliothecarissen van beide gemeenten.
November 2012 : bezoek aan een aantal RFID-bibliotheken met de schepen en voorzitter
beheerraad

2013

Januari : overleg met de gemeente Langemark-Poelkapelle i.v.m. de praktische organisatie van
RFID
Maart : uitwerken opdrachtcentrale
Bezoek diverse RFID-bibliotheken
Opmaken bestek
April: Voorleggen bestek aan de gemeenteraden
Mei : Gunnen bestek
Juni: Toewijzing
Juli : Start kleven tags
Eind november : conversie
December: installatie en ingebruikname van de zelfuitleenbalies.

Inwoneraantal gemeente: 10.737.....

Bijhorend maximum subsidiebedrag: 16.000 euro.....

Bij de gemeenten die voor hun bibliotheekwerking samenwerken en ook op die manier gesubsidieerd worden door de Vlaamse overheid moet het aanvraagformulier ondertekend worden door het bestuur van alle betrokken gemeenten.

Gezamenlijke aankoop: x Ja, met welke andere gemeente(n)?: Langemark-Poekapelle... Nee

Verhoogd maximum subsidiebedrag door gezamenlijke aankoop: ...**20.000 euro**.....

Gelet op het provinciaal reglement van 12 mei 2005 betreffende herkenbaarheid bij elke vorm van provinciale subsidie, en latere wijzigingen; Dit reglement zal ter informatie meegestuurd worden met de bevestigingsbrief van uw aanvraag.

Datum:

Gemeente Ingelmunster....., vertegenwoordigd door

De Secretaris,

De Burgemeester,

De heer Francky DEMAEGHT, raadslid, verlaat de zitting.

CULTUUR

10 Goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst met de projectvereniging TERF omtrent Zondag Hoogdag, een interactieve tentoonstelling rond kermiskoersen

De Raad,

Gelet op het initiatief van de erfgoedvereniging TERF en de musea van Izegem en Roeselare om een interactieve tentoonstelling op te bouwen rond het fenomeen 'kermiskoersen';

Gelet op het indienen van een subsidieaanvraag bij Toerisme Vlaanderen;

Gelet op de vraag van Toerisme Vlaanderen om deze samenwerking te officialiseren via een samenwerkingsprotocol tussen de deelnemende partners;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 30 maart 2012 houdende goedkeuring van deze samenwerking onder voorbehoud van bekrachtiging door de gemeenteraad;

Gelet op de hoogdringendheid;

Gelet op de samenwerkingsovereenkomst in bijlage;

BESLUIT: eenparig

artikel 1: De beslissing van het college van 30 maart 2012 wordt bekrachtigd.

Zondag Hoogdag, een interactieve rondreizende tentoonstelling.

Samenwerkingsovereenkomst

De ondertekenende partners:

Projectvereniging TERF
Roeselare, Wielermuseum
Izegem, Borstel- en Schoeiselmuseum
Ingelmunster
Moorslede
Staden
Hooglede
Lichtervelde
FARO
Flanders Classics

Hierna genoemd 'partners'

Komen overeen een samenwerkingsprotocol te ondertekenen voor de samenwerking rond het project "Zondag Hoogdag": een interactieve reizende tentoonstelling.

Voorwerp van de overeenkomst

Zondag Hoogdag is een interactieve rondreizende tentoonstelling, dit project wordt uitgewerkt in het kader van de Ronde van Vlaanderen en zijn 100-jarig bestaan. Met een caravan trekken we rond naar een 30-tal kermiskoersen, in de TERF-regio (Roeselare, Hooglede, Moorslede, Ingelmunster, Izegem, Lichtervelde en Staden) + koersen buiten de regio, om de mensen daar ter plaatse aan te spreken, rond het eigen erfgoed, verwant aan het thema 'Zondag Hoogdag'. Beide musea (Wielermuseum Roeselare en het Schoeisel en borstelmuseum in Izegem) treden dus met andere woorden uit hun muren aan de hand van dit museum op wielen. De toeschouwers van de koersen worden uitgedaagd om zelf ook hun bijdrage te leveren aan dit mobiel museum. Dit aan de hand van het meebrengen van objecten, verhalen, foto's... gelinkt aan 'Zondag Hoogdag', op deze manier wordt het dus een interactieve rondreizende tentoonstelling. De kermiskoers en het sociale gebeuren errond maakt net de Ronde zo populair. Daarom wordt ook heel sterk op dit sociale aspect gefocust.

In het kader van 100 jaar Ronde van Vlaanderen, dienden we bij Toerisme Vlaanderen een dossier in. De koers staat in dit subsidiedossier centraal.

Bij ons staat de wielersheid echter niet op het hoogste podium, maar wel de toeschouwer. Wie was die verstokte toeschouwer, wat at die toeschouwer op zo'n hoogdag, hoe beleefde men de koers, hoe was men op zijn zondags gekleed... Want, de reden waarom een Vlaming de koers niet alleen ziet maar ook hoort, eet, drinkt, ruikt en voelt, is niet alleen te danken aan de 'snelle benen' van de wielrenners. Het aan het koersthema gerelateerd erfgoed wordt onderwerp van dit project.

De koers was namelijk ook een meer dan welkome afwisseling na een week hard zwoegen in de fabriek. Toen telde een werkweek nog 6 dagen, en was enkel de zondag 'vrije tijd', of Hoogdag, een bezoek aan de kerk mocht zeker niet ontbreken. Dat de koers een groot stuk van die vrije tijd innam, spreekt voor zich, maar op een zondag werd er meer gedaan dan enkel de koers.

Via het project "Zondag Hoogdag" keren we terug naar de tijd toen de zondag nog echt een hoogdag was, namelijk de enige dag waarop er niet werd gewerkt in de fabriek. Wat viel er op zo'n zondag allemaal te beleven?

In 2014 wordt het nieuwe museum, in Eperon d'Or (voorheen schoenfabriek door de familie Vandommele), officieel geopend. Het Schoeisel- en Borstelmuseum zal dan beiden naar deze volledig vernieuwde site verhuizen. Er wordt gefocust op de industrialisatie van de stad, waarvan de borstel – en schoenindustrie de grootste voorbeelden zijn. Voor het vernieuwde oogpunt van beide musea wordt nog achtergrondinformatie gezocht, over het sociale leven van de arbeider. Het project 'Zondag Hoogdag' wil hier een grote bijdrage aan leveren. Niet alleen met achtergrondinformatie, maar ook met het inventariseren van materiaal (zowel beeldmateriaal als verhalen).

Ook het WieMu is nog op zoek naar achtergrondinfo omtrent kermiskoersen. Hierover weten ze lang nog niet alles. Met dit project willen we ook hen heel wat achtergrondinformatie geven die ze dan op hun beurt kunnen verwerken hun museum.

Het project 'Zondag Hoogdag' zal rondtoeren (van koers tot koers) tussen februari 2013 en oktober 2013.

Doelstellingen

- Het in kaart brengen van de sociale invloed van koers op het dagdagelijkse leven, van vroeger tot nu
- Onderzoek naar het begrip "zondag hoogdag" anno 2013
- Een interactieve tentoonstelling ontwikkelen als stimulans om de vele kermiskoersen te (her)ontdekken

1. Samenwerking en projectstructuur

1. Samenwerking

Elke partner erkent het belang van de samenwerking om een origineel concept en een kwalitatief hoogstaande tentoonstelling te ontwikkelen innovatief product te ontwikkelen.

Elke partner engageert zich ten volle om bovenstaande doelstellingen te realiseren en het samenwerkingsverband positief uit te dragen binnen de eigen organisatie.

Dit engagement impliceert ook dat er gewerkt zal worden in een klimaat van wederzijds respect waarbij alle partners naar het beste vermogen deelnemen aan de vergaderingen, werkgroepen en andere activiteiten die binnen het samenwerkingsverband kaderen.

2. Projectstructuur

Vanuit de projectvereniging TERF wordt gezorgd voor de algemene en financiële coördinatie van het project. De inhoudelijke en praktische uitwerking gebeurt door een projectmedewerker. Alle partners zijn vertegenwoordigd in een stuurgroep. Deze stuurgroep waakt over de doelstellingen van het project. De frequentie van de bijeenkomsten van de verschillende structuren gebeurt op basis van noodzaak.

2. Financiële bepalingen

Een dossier bij Toerisme Vlaanderen werd ingediend, in het kader van 100 jaar Ronde van Vlaanderen. Het beheer van de financiële middelen in dit gemeenschappelijk fonds zal gebeuren door de Projectvereniging TERF. Over de besteding van de gelden zal beslist worden door de stuurgroep. Voor kleinere bedragen (onder € 5000) is de projectcoördinator gemachtigd om te beslissen. Over deze uitgaven rapporteert de projectcoördinator aan de stuurgroep.

3. Communicatie

1. Interne communicatie

Na iedere stuurgroepvergadering wordt er door de projectmedewerker een verslag opgesteld dat digitaal doorgestuurd wordt naar alle partners.

De verslagen van het wetenschappelijk comité worden op de stuurgroep overlopen en kunnen indien gewenst ook digitaal verspreid worden.

2. Externe communicatie

Tussentijdse resultaten van het project zullen aan de projectpartners bekend worden gemaakt. Er wordt onderzocht op welke manier deze resultaten aan het bredere publiek kunnen worden bekend gemaakt.

4. Evaluatie en bijsturing

De partners zullen de samenwerking constructief evalueren en indien nodig kunnen bij beslissing van de stuurgroep veranderingen worden doorgevoerd.

Gedaan te..... op.....

Projectvereniging TERF
Roeselare, Wielermuseum
Izegem, Borstel- en Schoeiselmuseum
Ingelmunster
Moorslede
Staden
Hooglede
Lichtervelde
FARO
Flanders Classics

De heer Francky DEMAECHT, raadslid, neemt opnieuw deel aan de zitting.

ICT-BELEID

11 Goedkeuren van de toetreding tot het raamcontract ICT voor de periode 2013-2017 van de stad Kortrijk

De Raad,

Gelet op artikel 15 van de wet overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten van 15 juni 2006;

Overwegende dat de gemeente Ingelmunster informaticamateriaal moet aankopen in de periode 2013-2017;

Gelet op de noodzaak om een overheidsopdracht te organiseren voor de aankoop van informaticamateriaal;

Overwegende dat de stad Kortrijk de mogelijkheid biedt aan andere besturen om deel te nemen aan het raamcontract ICT 2013-2017, waardoor we vrijgesteld worden van het voeren van een overheidsopdracht en waarbij we gebruik kunnen maken van de afgedwongen prijzen en voorwaarden binnen het raamcontract om informaticamateriaal aan te kopen in de periode 2013-2017;

Overwegende dat de goedkeuring van het raamcontract van de stad Kortrijk ons niet verplicht tot het effectief afnemen van producten en diensten binnen het raamcontract;

Overwegende dat de gemeente Ingelmunster, indien ze niet akkoord is met de afgedwongen prijzen en voorwaarden, alsnog kan beslissen om een eigen overheidsopdracht uit te schrijven voor de gewenste producten of diensten;

Overwegende dat er geen instapkosten verbonden zijn aan de goedkeuring van het raamcontract;

Overwegende dat de stad Kortrijk bij een effectieve bestelling een overheadkost aanrekent van 0,7% van de waarde van de bestelde goederen en diensten binnen het raamcontract (incl BTW);

Op voorstel van het college;

Overwegende dat de fracties van de Brug, het VB en de SP.a zich wensen te onthouden;

BESLUIT: met 12 stemmen voor en 9 onthoudingen

artikel 1: De gemeenteraad gaat akkoord met het voorstel om toe te treden tot het raamcontract ICT 2013-2017 van de stad Kortrijk.

BESLOTEN ZITTING

p.m.

Opgemaakt in zitting als hierboven,

Namens de Gemeenteraad

In opdracht:

De Gemeentesecretaris,



De Burgemeester-Voorzitter