Goedkeuring retributie op de afgifte van administratieve stukken en prestaties, aanpassing van de beslissing van 16 december 2008

artikel 1: Ten behoeve van de gemeente wordt, voor een termijn eindigend op 31 december 2009 een retributie geheven op het afleveren van documenten en inlichtingen inzake stedenbouw:

artikel 2: op administratieve afhandeling van stedenbouwkundige aanvragen voor technische werken, terreinaanlegwerken of aanvragen waarvoor een eenvoudige dossiersamenstelling volstaat overeenkomstig besluit van de Vlaamse regering van 28 mei 2004 betreffende de dossierstelling van de aanvraag voor een stedenbouwkundige vergunning: **30,00 euro per aanvraag.**

artikel 3: Op administratieve afhandeling van stedenbouwkundige aanvragen met een uitgebreide dossiersamenstelling overeenkomstig besluit van de Vlaamse regering van 28 mei 2004 betreffende de dossiersamenstelling van de aanvraag voor een stedenbouwkundige vergunning: **50,00 euro per aanvraag, vermeerderd met 25,00 euro per bijkomende woongelegenheid.**

artikel 4: Op de administratieve afhandeling van verkavelingsaanvragen: **50,00 euro per aanvraag, vermeerderd met 50,00 euro per lot in de verkaveling.**

artikel 5: Op de administratieve afhandeling van aanvragen tot verkavelingswijziging: **25,00 euro, vermeerderd met 50,00 euro per lot indien bijkomende loten ten opzichte van de oorspronkelijke verkaveling worden toegevoegd.**

artikel 6: Voor de administratieve afhandeling van stedenbouwkundige attesten in de zin van het decreet van 18 mei 1999, artikel 135 § 2, of planologische attesten in de zin van artikel 145ter van het decreet van 18 mei 1999, gewijzigd door het decreet van 26 april 2000, artikel 136: **25,00 euro per aanvraag.**

artikel 7: Op de organisatie van bekendmakingen bij bouwaanvragen en verkavelingsaanvragen: **de werkelijk gemaakte kosten voor de (aangetekende) zendingen.**

artikel 8: Op het afleveren van vastgoedinformatie:

artikel 9: 60,00 euro per aanvraag naar alle vereiste vastgoedinformatie betreffende één volledig dossier. Één dossier is alle noodzakelijke informatie betreffende één perceel of verschillende percelen aan elkaar grenzend en in handen van dezelfde eigenaar.

artikel 10: 25,00 euro per aanvraag naar één type vastgoedinformatie.

De retributie is verschuldigd op het ogenblik van het indienen van het dossier.

Bij gebrek aan betaling in der minne zal de invordering geschieden, overeenkomstig de bepalingen van artikel 94 van het gemeentedecreet.

artikel 11: Ten behoeve van de gemeente wordt, voor een termijn eindigend op 31 december 2009 een retributie geheven op het afleveren van administratieve stukken:

De bedragen van de retributie zijn als volgt vastgesteld:

artikel 12: Afgifte, vernieuwing, verlenging of vervanging van verblijfsbewijzen voor vreemdelingen: **11,00 euro;**

- Afgifte reispassen: **5,00 euro**
  De afgifte van een reisdocument aan een minderjarige geschiedt kosteloos (KB van 5 september 2001);
- Trouwboekjes (met inbegrip van de taks voor het huwelijksgetuigschrift in het boekje aangebracht): **22,00 euro;**
- Afleveren pasjes kinderen jonger dan 12 jaar, dienstig voor buitenland: **1,50 euro;**

artikel 13: Voor de afgifte van identiteitskaarten aan onvermogenden wordt geen retributie geëist.

artikel 14: De retributie moet bij het afleveren van het stuk contant worden betaald, tegen afgifte van een vignet of kwitantie.

artikel 15: De beslissing van de gemeenteraad van 18 december 2007 houdende belasting op de afgifte van administratieve stukken voor de dienstjaren 2008, 2009 en 2010 wordt opgeheven.

artikel 16: Deze beslissing wordt aangetekend verstuurd aan de heer Gouverneur van de provincie West-Vlaanderen, Burg 4, 8000 Brugge.