

HUISHOUDELIJK REGLEMENT



villa
MAX
kinderopvang

Update: 1 oktober 2026

WELKOM

Bedankt voor het vertrouwen in de buitenschoolse kinderopvang. We heten jullie van harte welkom in Villa Max. Samen gaan we een fijne periode tegemoet!

We stellen een goede samenwerking met de ouders voorop. Daarom is het belangrijk om de nodige afspraken te maken. In deze brochure vind je alle informatie terug.

Villa Max is het buitenschools kinderopvanginitiatief van de gemeente Ingelmunster, in samenwerking met het OCMW en de CV BKI (Buitenschoolse Kinderopvang Ingelmunster).

De kinderen kunnen in de opvang vrij spelen, deelnemen aan georganiseerde activiteiten of buiten ravotten onder toezicht van gemotiveerde kinderbegeleiders.

De **coördinator** van Villa Max is Annelies Demasure. Annelies leidt het team van begeleiders in de opvang.

Je kan haar bereiken via T 0472 82 11 15 of annelies.demasure@villamax.be.

Het volledige **team** zorgt voor het uitbouwen van kwaliteitsvolle opvang op maat, het bewaken van de kwaliteit, de inhoudelijke begeleiding, contacten met de ouders, organisatie en omkadering.

Je kan het Villa Max-team bereiken tijdens de openingsuren van de opvang via T 051 33 74 27, villamax@ingelmunster.be

INHOUD

4	kinderopvang op maat van jouw kind
5	aandeelhouder in vennootschap
5	ouderparticipatie
6	tarieven en dagindeling
7	openingsuren
7	breng- en afhaalmoment
8	speelmomenten
8	verzekeringen
9	privacy
9	registratie
10	reserveren
11	ziekte
11	opvang annuleren of wijzigen
12	boetes
12	betaling
12	fiscale attesten
13	extra vergoedingen
14	leefregels en maatregelen
14	vragen en bezwaren
15	De Max!

Een kwalitatieve kinderopvang op maat van jouw kind

- We besteden **aandacht aan het eigen ritme en behoeften** van de kinderen. Dit met voldoende structuur om de zelfstandigheid van de kinderen en hun omgang met andere kinderen te bevorderen.
- We willen de kinderen een **positief zelfbeeld** meegeven en een fundamenteel basisvertrouwen in de mensen die hen omringen. Dit in een aangename, creatieve, nette en veilige omgeving. Tegelijk streven we naar een maximale samenwerking met de ouders.
- Villa Max is een **gezonde en groene opvang**. Als het weer het toelaat, stimuleren we de kinderen om buiten te spelen in onze grote tuin met allerlei speeltoestellen. Veel activiteiten zijn gericht op beleving in de natuur.
- We bieden de kinderen 's middags een **verse warme maaltijd** aan, geleverd door een traiteur. We creëren een rustige en aangename sfeer tijdens de maaltijden met bijzondere aandacht voor kinderen die niet of weinig eten. We streven ernaar om de kinderen te laten kennismaken met de verschillende smaken, ze zelfstandig te leren eten en goede tafelmanieren aan te leren. Proeven is een essentieel onderdeel van dit proces.
- Villa Max gaat uit van het **brede school-principe** waardoor het aanbod is afgestemd op andere vrijetijdsactiviteiten. Dit met bijzondere aandacht voor duidelijke communicatie en informatiedoorstroming. Villa Max werkt nauw samen met de andere gemeentelijke diensten die activiteiten aanbieden voor kinderen. Zo kunnen kinderen deelnemen aan vrijetijdsactiviteiten op maat. Jouw kind staat hierbij centraal!
Meer info over het vrijetijdsaanbod van de gemeente Ingelmunster kan je terugvinden op pagina 15.

Voor wie?

Villa Max heeft een capaciteit van 100 kinderen en richt zich tot alle schoolgaande kinderen vanaf 2,5 jaar (kleuters en lagere schoolkinderen) die in Ingelmunster wonen, school lopen of van wie de ouders in Ingelmunster werken.

Villa Max is ook toegankelijk voor kinderen vanaf 2,5 jaar (kleuters en lagere schoolkinderen) die niet tot deze drie categorieën behoren (zie pagina 10) als de capaciteit van 100 niet bereikt is.

Ook kinderen met specifieke zorgbehoeften zijn welkom. Als we echter merken dat we niet tegemoet kunnen komen aan de nodige behoeften dan opteren we ervoor om samen met de ouders op zoek te gaan naar een andere oplossing.

Aandeelhouder in vennootschap

Je betaalt éénmalig een inschrijvingsbedrag van 25 euro. Dan heb je recht op het gunstig ledentarifief. **CV BKI** staat voor Coöperatieve Vennootschap Buitenschoolse Kinderopvang Ingelmunster. De 25 euro is een toetredingsbijdrage om als ouder **vennoot** te worden in de **coöperatieve vennootschap**. Als titularis van het ouderlijk gezag koop je een 0-aandeel van de CV BKI. De waarde van een 0-aandeel stelt de Raad van Bestuur van de CV BKI jaarlijks vast op basis van de jaarrekening van het afgelopen jaar.

Als je geen aandeel wenst te kopen, kan je nog steeds gebruik maken van de diensten van de CV BKI. Alleen betaal je dan voor alle opvang (schoolvakanties, schoolvrije dagen, pedagogische studiedagen en woensdagnamiddagen), met uitzondering van de voor -en naschoolse opvang, het minder gunstige niet-ledentarifief.

Als je niet langer gebruik maakt van de kinderopvang (bijvoorbeeld omdat jouw kinderen naar de middelbare school gaan), kan je dat melden en schrapte de Raad van Bestuur jou als aandeelhouder van de CV BKI op 1 februari van het jaar volgend op jouw melding. Je krijgt dan de waarde van jouw aandeel, zoals die bepaald zal zijn door de Raad van Bestuur, terugbetaald binnen de 6 maanden. Je kunt er ook voor kiezen jouw 0-aandeel om te zetten in een steunaandeel of **S-aandeel** (bijvoorbeeld omdat je bijzonder tevreden was over de samenwerking met Villa Max).

Ouderparticipatie

Als je voldoet aan de inschrijvingsvoorwaarden en nadat je jouw O-aandeel betaalde, dan heb je recht op:

- De diensten van Villa Max (mits vergoeding van de gebruikte diensten) voor alle kinderen onder je hoede.
- Een O-aandeel en ben je aandeelhouder van de CV BKI.
- Deelname aan de Algemene Vergadering van de CV BKI met stemrecht.
- Een eventuele kandidatuurstelling als bestuurder van de CV BKI die de ouders vertegenwoordigt.
- Een stem bij de aanduiding van de bestuurder van de CV BKI die de ouders vertegenwoordigt.
- Het lidmaatschap van de oudervereniging van Villa Max.
- De automatische terugbetaling van de waarde van jouw aandeel bij het stopzetten van het aandeelhouderschap, of de omzetting van jouw O-aandeel naar een S-aandeel.

Een ouderaandeel kopen kan meteen bij het intakegesprek in Villa Max. Je aandeel en persoonlijke gegevens worden bijgehouden in DAR (Digitaal Aandeelhouder Register). Villa Max heeft een **oudervereniging** als ondersteuning voor de werking.

Deze vereniging inspireert het leven in de buitenschoolse opvang met inhoudelijke, ontspannende, educatieve en praktische activiteiten. Als vennoot ben je automatisch lid. De deelname aan de activiteiten is vanzelfsprekend vrijblijvend.

Tarieven en dagindeling

De opvang kost 0,75 euro per begonnen kwartier. Dit met een maximum van:

- 9 euro voor een halve dag (14 euro voor niet-leden)
- 18 euro voor een volle dag (28 euro voor niet-leden)

Kinderen die tussen 12 en 13 uur in de opvang blijven, zijn verplicht een warme maaltijd te nemen. Deze zijn in de hieronder vernoemde prijzen inbegrepen.

Prijzen voor leden:

voormiddag	voormiddag en middag (maal)	middag (maal) en namiddag	namiddag	volledig dag
6.45u. - 12u.	6.45u. - 13u.	12u. - 18.30u.	13u. - 18.30u.	6.45u. - 18.30u.
fruit of koek	fruit of koek	-	-	fruit of koek
drankje	drankje	-	-	drankje
-	soep en warme maaltijd	soep en warme maaltijd	-	soep en warme maaltijd
-	-	fruit of koek	fruit of koek	fruit of koek
-	-	drankje	drankje	drankje
9 euro	12,5 euro	12,5 euro	9 euro	21,5 euro

Jouw kind kan op elk moment water krijgen in de opvang.

Openingsuren

Villa Max is open:

- Tijdens vakantieperiodes, pedagogische studiedagen en vrije schooldagen van 6.45 tot 18.30 uur.
- Op woensdagnamiddag van 11.30 tot 18.30 uur.

Villa Max is gesloten op feestdagen en in het weekend.

Breng- en afhaalmoment

Inchecken

Voor de **veiligheid** van de kinderen vragen we bij het aanbellen wie je bent en wie je komt brengen. Daarna kan je samen met je kind(eren) binnen tot in de wachtruimte van de opvang. Na een visuele controle laten de begeleiders jouw kind(eren) binnen in de opvang en wordt jouw kind ingecheckt via een scan van de lidkaart. We zijn enkel verantwoordelijk voor de kinderen die ingecheckt zijn.

Uitchecken

Voor de veiligheid van de kinderen vragen we bij het aanbellen wie je bent en wie je komt halen. Daarna kan je binnen tot in de wachtruimte van de opvang. Na een visuele controle laten de begeleiders ouw kind(eren) binnen in de wachtruimte en wordt er uitgecheckt via een scan van de lidkaart. We zijn niet meer verantwoordelijk voor de kinderen die uitgecheckt zijn.

Op **woensdagnamiddag** is er vanuit de scholen gratis begeleiding van de kinderen naar de opvang. Daarnaast begeleiden we de kinderen van en naar de sportactiviteiten die doorgaan in het sportcentrum. Ouders verwittigen de coördinator als dit nodig is. De kinderen dragen steeds een fluohesje.

Tijdens de vakanties is er begeleiding van en naar **speelpleinwerking Jadadde**. Zo kan jouw kind in de voormiddag in de kinderopvang blijven en deelnemen aan de speelpleinwerking in de namiddag.

Als je je kind **uitzonderlijk niet tijdig** kan afhalen, breng je de begeleiding in de opvang telefonisch op de hoogte. Hiervoor rekent Villa Max steeds een **extra kost** aan (zie rubriek 'extra vergoedingen'). Als dit zich tot drie maal voordoet, kunnen we jouw kind weigeren in de opvang.

Als iemand anders je kind komt afhalen, geef dit dan mondeling of telefonisch door aan de coördinator. Als de begeleiding oordeelt dat je kind niet veilig thuis zal geraken, kan die beslissen om je kind niet mee te geven.

Dan verwittigen we iemand anders die vermeld staat op de fiche en wordt de politie op de hoogte gebracht.

Speelmomenten

Jouw kind kan vrij kiezen waarmee het wil spelen. Villa Max biedt een gevarieerd en leeftijds geschikt aanbod van materialen aan. We zorgen ervoor dat de verschillende spelvormen aan bod komen zoals knutselen, bewegingsspel, nabootsingsspel, constructief spel ... We werken hierbij in kleine, leeftijdsgebonden groepjes.



Verzekeringen

Je kind is tijdens de opvang verzekerd voor lichamelijke ongevallen en burgerlijke aansprakelijkheid. Bij een lichamelijk ongeval bezorgen we je een aangifteformulier. Breng dan binnen de 48 uur de verzekeringspapieren binnen in het verzekeringskantoor. Wanneer je kind de opvang onderbreekt of verlaat, is het niet meer verzekerd door Villa Max.

Villa Max is niet verzekerd voor diefstal, verlies of beschadiging van persoonlijke spullen (bijvoorbeeld kledij, bril, juwelen, iPad, smartphone ...). Geef daarom geen waardevolle spullen mee met je kind.

In Villa Max hebben we respect voor het speelgoed en andere materialen. Bij moedwillige beschadiging aan spelmateriaal, terreinen en lokalen vragen we een terugbetaling van de schade. De ouders worden hiervan zo snel mogelijk schriftelijk op de hoogte gebracht.

Privacy

We gaan discreet om met vertrouwelijke informatie. De persoonsgegevens van de kinderen en de gezinnen worden alleen gebruikt in het kader van de buitenschoolse opvang en facturatie door de financiële dienst van de gemeente Ingelmunster.

Tijdens de opvang nemen de begeleiders af en toe **foto's** om te gebruiken in het kader van de werking of in publicaties van de gemeente Ingelmunster. Foto's verschijnen soms op de besloten **Facebookgroep** van Villa Max. Die groep is enkel toegankelijk voor ouders van kinderen die gebruik maken van de diensten van Villa Max. We werken de ledenlijst jaarlijks bij.

Je kan de groep terugvinden via www.facebook.com/groups/villamax/

Als je bezwaar hebt tegen de publicatie van foto's van jouw kind, dan moet je dit melden aan de coördinator van de opvang.

Registratie

Je schrijft je zoon of dochter in door te registreren op de website www.villamax.be. Nadat een ouderaandeel werd betaald en een gezinsaccount werd aangemaakt, kan je snel en eenvoudig opvang reserveren. Als er persoonlijke gegevens wijzigen, pas je dit aan in je ouderzone op het Loket Vrije Tijd. Je kunt de administratieve gegevens van jou, je kind of je gezin steeds inkijken en aanpassen.

Na de online inschrijving neem je contact op met de opvang. Dan maken we een afspraak voor een **intakegesprek**. Zo kunnen we voldoende uitleg geven over de werking van de opvang, en overlopen we het huishoudelijk reglement. Ook voor kinderen is het fijn op voorhand te weten waar ze terecht komen. Jullie krijgen samen een **rondleiding**.

Als de begeleiding op bepaalde vlakken **bijzondere aandacht** moet besteden aan de aanpak of verzorging van jouw kind (bijvoorbeeld bij ADHD), gelieve dit bij de kennisgeving te vermelden. Als er slechts tijdelijk bijzondere aandacht nodig is, dan is het voldoende om te melden aan de begeleiders in de opvang.

We geven bij de inschrijving dit huishoudelijk reglement mee zodat je alle afspraken thuis kan nalezen. Het huishoudelijk reglement staat ook op de website.

We zorgen voor een voortdurende **informatiedoorstroming** via:

- infobrieven
- het prikbord
- gesloten Facebookgroep
- website

Reserveren

Woensdagnamiddag, vrije schooldagen of pedagogische studiedagen

Je kan een plaatsje reserveren voor een activiteit en dit tot 7 kalenderdagen voor de opvangdag.

Vakanties (krokus-, paas-, herfst-, en kerstvakantie)

Je kan een plaatsje reserveren tot 7 kalenderdagen voor de start van de vakantie.

Inschrijven voor de zomervakantie

Je kan een plaatsje voor de maand juli vastleggen tot 14 kalenderdagen voor de start van de maand. Voor augustus kan dit ook tot 14 kalenderdagen voor de start van de maand.

7 (of 14) kalenderdagen voor de dag van activiteit, of voor de start van de maand/ eerste vakantiedag dat wil zeggen dat je vanaf die dag, 8 (of 15) dagen terugtelt. Dat is de dan laatste dag waarop je kan inschrijven. Bijvoorbeeld: wil je inschrijven voor woensdag 10 september? Tel dan 8 dagen terug, wat betekent dat de laatste dag om in te schrijven dinsdag 2 september is.

Na de inschrijvingsperiode kunnen er zowel online, telefonisch en via mail geen reserwaties meer worden gemaakt.

Als de opvang volzet is, kom je op een **wachlijst**. Villa Max werkt met een lijst volgens tijdstip van reservatie:

- Prioriteit 1: kinderen van Ingelmunster.
- Prioriteit 2: kinderen niet van Ingelmunster die in Ingelmunster school lopen.
- Prioriteit 3: kinderen niet van Ingelmunster waarvan de ouders in Ingelmunster werken.
- Prioriteit 4: kinderen niet van Ingelmunster, die geen school lopen in Ingelmunster en waarvan de ouders niet in Ingelmunster werken, maar waarvan de grootouders in Ingelmunster wonen.
- Prioriteit 5: kinderen niet van Ingelmunster, die geen school lopen in Ingelmunster en waarvan de ouders en grootouders niet in Ingelmunster wonen.

Als er een plaats vrijkomt, zal de coördinator je verwittigen volgens prioriteit en in volgorde van tijdstip van reservatie. Let wel: reserwaties vervallen bij wanbetaling van facturen.

Villa Max rekent geen administratieve kosten aan bij de inschrijving en het reserveren van opvang.

De vraag naar **sociale begeleiding** kan je bespreken in het sociaal huis:

T 051 33 74 60 - sociaalhuis@ingelmunster.be

Ziekte

Zieke kinderen komen niet naar de opvang.

Als je kind niet naar de opvang komt wegens ziekte dan laat je dit zo snel mogelijk telefonisch weten of via mail weten.

Dit kan kosteloos als je binnen de twee werkdagen een attest van de arts bezorgt. Wanneer jouw kind ziek wordt of een ongeval heeft in de opvang zal de aanwezige begeleider je onmiddellijk verwittigen om verdere stappen te bespreken. Bij ziekte zijn de eventuele dokterskosten ten laste van de ouders.

Medicatie

De kinderbegeleiders kunnen enkel medicatie toedienen als de volgende gegevens op het etiket van de apotheker op de verpakking staan: naam van het kind, naam van de arts, wijze van toediening, dosis en frequentie en indien van toepassing einddatum of duur behandeling.

Koortswerende middelen kunnen we eenmalig toedienen als een kind koorts heeft en hierbij tekens van ongemak toont zonder dat er alarmsignalen zijn. Dit gebeurt enkel na overleg met de ouders.

Opvang annuleren of wijzigen

Schooldagen

Voor opvangdagen tijdens het schooljaar kan je annulaties of wijzigingen van het gereserveerde opvangmoment kosteloos doorgeven tot 7 kalenderdagen voor het afgesproken tijdstip.

Bijvoorbeeld: ik reserveerde opvang voor woensdagnamiddag. Ik kan dit wijzigen of annuleren tot en met de dinsdag in de week ervoor.

Korte schoolvakanties

Voor reservaties tijdens vakanties (met uitzondering van de zomervakantie) kan je annuleren of wijzigen tot ten laatste 7 kalenderdagen voor aanvang van de vakantie. Eenmaal de vakantie begonnen is, liggen de reservaties vast en is het niet meer mogelijk annulaties of wijzigingen door te geven voor de lopende vakantieperiode.

Zomervakantie

Voor de zomervakantie wordt er gewerkt per maand. Je kan een reservatie annuleren of wijzigen tot 14 kalenderdagen voor de start van de maand.

Geef **annulaties of wijzigingen** zo snel mogelijk door via villamax@ingelmunster.be. Zo krijgen ook andere kinderen de kans om naar de opvang te komen.

Betaling

Woensdagnamiddag

Je ontvangt telkens tijdens de eerste helft van de volgende maand jouw factuur van de gemeente Ingelmunster. De factuur is opgemaakt op basis van de aanwezigheden van jouw kind van de voorbije maand. Bij voorkeur werken we met domiciliëring.

Vrij schooldagen of pedagogische studiedagen en korte schoolvakanties (krokus-, paas-, herfst-, en kerstvakantie) en zomervakantie

Je betaalt meteen online bij je reservatie. Wanneer je het betaalproces vroegtijdig afbreekt is je reservatie ongeldig.

De ouder die opvang reserveert, betaalt de opvangmomenten en ontvangt ook het fiscaal attest.

Fiscale attesten

De kosten voor de opvang van je kind zijn fiscaal aftrekbaar. De gemeente Ingelmunster bezorgt je een fiscaal attest in de periode van april-mei van het volgende jaar.

Als je nog openstaande facturen hebt voor het aanslagjaar kan de financiële dienst jouw fiscale attesten niet bezorgen.



Extra vergoedingen

Te laat afhaken

Per begonnen kwartier na sluitingstijd rekent Villa Max een extra kost van 2,5 euro aan. Je krijgt hiervan een schriftelijke verwittiging. Als dit zich tot drie maal voordoet, kunnen we jouw kind weigeren in de opvang.

Niet aanwezig na inschrijven

Als jouw kind vooraf is ingeschreven maar zonder geldige reden niet aanwezig is in de opvang, geldt het volgende:

- heb je bij inschrijving al betaald? Dan wordt het bedrag niet terugbetaald;
- heb je bij inschrijving nog niet betaald? Dan wordt een bedrag van 12,50 euro gefactureerd voor de maaltijd en de opvang.

Aanwezig zonder inschrijven

Als jouw kind zonder voorafgaande inschrijving aanwezig is in de opvang word je opgebeld met de vraag om het meteen te komen ophalen. In dat geval wordt er een administratieve kost van 10 euro aangerekend bovenop de opvangkosten.

Nieuwe lidkaart

Om gebruik te maken van de opvang heeft jouw kind een lidkaart nodig waarmee we het kunnen in- en uitchecken. De eerste kaart krijg je gratis. Bij verlies betaal je 5 euro voor een nieuwe lidkaart.

Bij het niet betalen van je facturen

- Bij een tweede aanmaning rekent de gemeente Ingelmunster 20 euro administratiekosten aan.
- De gemeente Ingelmunster vordert niet-betaalde rekeningen terug via een deurwaardersexploot. De invorderingskosten van de deurwaarder zijn volledig ten laste van de ouders.
- De financiële dienst reikt geen fiscale attesten uit tot de volledige vereffening van de openstaande facturen.
- Bij openstaande facturen is reserveren niet meer mogelijk.
- Na twee schriftelijke verwittigingen kan Villa Max een einde aan de opvang stellen.

Kosteloos annuleren kan als:

- Je tijdig annuleert (zie rubriek 'opvang annuleren of wijzigen').
- Jij of één van jouw kinderen ziek is en je binnen de 2 werkdagen een doktersattest bezorgt.
- Je technisch werkloos bent en je binnen de 2 werkdagen een officieel bewijs van je werkgever bezorgt.

Leefregels en maatregelen

Wij streven steeds een goede samenwerking na tussen kind, ouder en kinderbegeleiders en vragen om de leefregels na te leven. Als de samenwerking niet volgens de afspraken verloopt kunnen we passende maatregelen nemen.

Vragen en bezwaren

Je bedenkingen en vragen kan je onmiddellijk bespreken met de begeleid(st)ers of de coördinator. Samen proberen we tot een oplossing te komen. We willen onze werking zoveel mogelijk afstemmen op jouw vragen en noden. Waar nodig, zoeken we naar oplossingen, verbeterpunten en/of een nieuwe aanpak.

Je kan bezwaren ook schriftelijk bezorgen aan de coördinator. We garanderen je dat ze op een efficiënte en discrete manier worden geregistreerd, behandeld en beantwoord.

Voor vragen en bezwaren kan je terecht bij:

Annelies Demasure – MAX coördinator

T 0472 82 11 15

villamax@ingelmunster.be

DE MAX!

Het gemeentebestuur organiseert heel wat activiteiten voor kinderen en jongeren. Er zijn uitstappen, sportkampen of leuke workshops tijdens de vakanties, er is speelplein Jadadde tijdens de zomer, en ook de bib organiseert vaak toffe activiteiten. Je kan het aanbod voor kinderen en jongeren telkens herkennen aan de mascotte: het eendje Max!

Max neemt je mee doorheen het volledige aanbod: sportkampen, jeugdactiviteiten, evenementen ... Alle activiteiten voor kinderen en jongeren worden per vier maanden gebundeld in een brochure. Deze brochure krijgen de kinderen mee via de school of in Villa Max.

Meer info

www.ingelmunster.be/demax

facebook.com/jeugdiningelmunster

Contact

Dienst vrije tijd

vrijetijd@ingelmunster.be

T 051 32 14 65



